

บัญชีแนบท้าย หนังสืออำเภอลานสกา ด่วนที่สุด ที่ นศ ๑๑๑๘/ว ๖๓ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{2.5})

๑. หัวหน้าอุทยานแห่งชาติเขาหลวง
๒. หัวหน้าอุทยานแห่งชาติน้ำโยง
๓. หัวหน้าหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้ อำเภอลานสกา
๔. นายกเทศมนตรีตำบลขุนทะเล
๕. นายกเทศมนตรีตำบลลานสกา
๖. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
๗. กำนัน ทุกตำบล



ที่ นศ ๑๑๑๘/ว ๖๓

ที่ว่าการอำเภอลานสกา
ถนนกะโรม นศ ๘๐๒๓๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{2.5})

เรียน ผู้มีรายชื่อบัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครศรีธรรมราช
ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๑/ว ๕๒๑ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือฉบับนี้ อำเภอลานสกาจึงขอให้ท่านรายงานผลการดำเนินการป้องกันและแก้ไข
ปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{2.5}) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดส่งให้อำเภอทราบทุกวัน
พฤหัสบดี ภายในเวลา ๑๐.๐๐ น. โดยจัดส่งข้อมูลเบื้องต้นทางกลุ่มไลน์ ป้องกันสาธารณภัย (ปภ.) อ.ลานสกา
เพื่ออำเภอรวบรวมรายงานจังหวัดทราบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัชดี บัวศรี)
นายอำเภอลานสกา

ที่ทำการปกครองอำเภอลานสกา
ฝ่ายความมั่นคง
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๓๙-๑๐๑๖

ม.๕๐๖
๖๒
ความที่ส
ที่ นศ ๐๐๒๑/ก ๕๗๑



ที่ว่าการอำเภอแลนสกา
เลขที่รับ ๒๘๑
วันที่ ๒๖/๓๐ ๒๕๖๖
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยจังหวัด
ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๕๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การติดตามสถานการณ์ และการแก้ไขปัญหไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{2.5})

เรียน ผู้อำนวยการอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๑/ ว ๖๑๔๕ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินการ ฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยอำเภอ ทุกอำเภอดำเนินการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละออง
ขนาดเล็ก (PM_{2.5}) ในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครศรีธรรมราช พิจารณาแล้ว เพื่อให้
การดำเนินการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{2.5}) เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ ขอให้ท่านติดตามสถานการณ์ และการแก้ไขปัญหไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก
(PM_{2.5}) พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยจังหวัด ทุกวันพฤหัสบดี ภายในเวลา ๑๒.๐๐ น. ต่อเนื่องทุกสัปดาห์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ เทือกผ่อง)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
ผู้อำนวยการจังหวัด

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ - ๗๕๓๕ - ๘๔๔๐



ปก.ภาวสุกสวรรค์ ๓
"เป็นหน่วยงานหลักในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กับสภามหาวิทยาลัยสุราษฎร์ธานี"



ที่		มาตรการ	ผลการปฏิบัติงาน						หน่วยดำเนินการ ในครั้งที่รายงาน
			มี (/)	ไม่มี (/)	รวม	หน่วยนับ	รวมสะสม ตั้งแต่ครั้ง	หน่วยนับ	
1.1 มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเชิงพื้นที่ (การแก้ไขปัญหามลพิษในระยะเร่งด่วนและในช่วงวิกฤต)									
1)	- จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ระดับจังหวัด						ครั้ง	ครั้ง	
	- ประชุมศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด						แห่ง		
	- จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ระดับอำเภอ						ครั้ง	ครั้ง	
	- ประชุมศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ								
2)	การจัดทำแผนเผชิญเหตุ/แผนตอบโต้สถานการณ์								
3)	ประกาศจังหวัด								
	- กำหนดเขตควบคุมการเผา/ห้ามเผา						ฉบับ	ฉบับ	
	- เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย						ฉบับ	ฉบับ	
	- เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน						ฉบับ	ฉบับ	
4)	รณรงค์ ประชาสัมพันธ์						ครั้ง	ครั้ง	
5)	- จัดตั้งชุดปฏิบัติการดับไฟป่า อาสาสมัคร ประชาชนจิตอาสา						คน	คน	
	- ลาดตระเวนดับไฟป่าในพื้นที่						ครั้ง	ครั้ง	
6)	จับกุมผู้กระทำความผิด ทั้งที่ดำเนินคดีหรือทำการปรับ (กรณีเผา)						ราย	ราย	
7)	- กำหนดสถานที่พักปลอดภัย (Safety Zone) หรือท้องปลอดภัย (ตามแผนจังหวัด)						แห่ง		
	- เปิดให้บริการ (ณ ครั้งที่รายงาน)						แห่ง		
8)	แจกจ่ายหน้ากากอนามัย						ชิ้น	ชิ้น	
9)	จัดตั้งคณะทำงาน และประชุมเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล ประเมินสถานการณ์ และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหามลพิษ จังหวัด						ครั้ง	ครั้ง	
1.2 มาตรการป้องกันและลดการเกิดมลพิษที่ต้นทาง (แหล่งกำเนิด)									
1)	ตรวจจับรถควันดำ						คัน	คัน	
2)	มีคำสั่งห้ามใช้รถที่มีควันดำเกินมาตรฐาน						คัน	คัน	
3)	ฉีดล้างทำความสะอาดถนน						ครั้ง	ครั้ง	
4)	จัดการเชื้อเพลิง (ควบคุมการเผา) ในพื้นที่ป่า						แห่ง/ไร่	แห่ง/ไร่	
5)	ควบคุมการเผาในพื้นที่ทางหลวง/ถนนอื่น ๆ (ระยะทาง/พื้นที่) (โดยการคัดหญ้า ฝังกลบขยะ ไม่มีการเผา)						กม.	กม.	
6)	จัดการเชื้อเพลิง (ควบคุมการเผา) ในพื้นที่เกษตร (รวมถึงพื้นที่เกษตร ในเขตป่าหรือรอยต่อป่า)						แห่ง/ไร่	แห่ง/ไร่	
7)	โลกบดอัด/การใช้สารย่อยสลาย						แห่ง/ไร่	แห่ง/ไร่	
8)	ทำการปรับปรุงวัสดุการเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่า (เช่น การทำสารชีวมูล ปุ๋ย การทำอาหารสัตว์ หรืออื่น ๆ)						หมู่บ้าน/ ชุมชน	หมู่บ้าน/ ชุมชน	
9)	บริหารจัดการเชื้อเพลิงโดยการเก็บขน (ชิงเก็บ สดเผา) ทั้งในพื้นที่ป่า พื้นที่เกษตร พื้นที่ชุมชน พื้นที่ริมทาง						ตัน	ตัน	
10)	ประกาศหมู่บ้าน/ชุมชนห้ามเผา						หมู่บ้าน/ ชุมชน	หมู่บ้าน/ ชุมชน	
11)	ทำบัญชีผู้มีพฤติกรรมเผาของป่า						หมู่บ้าน/คน	หมู่บ้าน/คน	
12)	จัดทำแนวกันไฟ ลดปริมาณเชื้อเพลิง						กิโลเมตร	กิโลเมตร	
13)	การตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรม						โรงงาน	โรงงาน	
14)	การตรวจสอบโครงการก่อสร้างต่าง ๆ						แห่ง	แห่ง	
1.3 มาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการมลพิษ									
1)	แจ้งเตือน สร้างการรับรู้ให้กับประชาชน						ครั้ง	ครั้ง	
2)	ส่งเสริมการมีส่วนร่วม สร้างความตระหนักให้ประชาชนลดการเผาในที่โล่ง						ครั้ง	ครั้ง	
3)	จัดให้มีอาสาสมัครประจำหมู่บ้าน ตำบล และอำเภอ เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการเฝ้าระวัง แก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ ฝุ่น ละอองขนาดเล็ก						คน	คน	
4)	จัดให้มีอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) และร่วมปฏิบัติการในการกิจต่างๆ						คน/ครั้ง	คน/ครั้ง	

3. กรณีเจ้าหน้าที่บาดเจ็บ หรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน

รายชื่อ	สถานที่เกิดเหตุ	วัน/เดือน/ปี (เกิดเหตุ/เสียชีวิต)	สาเหตุการเสียชีวิต	สังกัด	การให้ความช่วยเหลือ
1)					
2)					
3)					

4. การหาแหล่งงบประมาณ/การแสวงหาความร่วมมือ กรณีประกกันภัย ให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เสี่ยงอันตราย

แหล่งงบประมาณ (หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน)	จำนวนกรมธรรม์/ การประกันภัย (ฉบับ)	รวมงบประมาณ (บาท)	มอบให้ผู้ปฏิบัติงานจากหน่วยงาน/ จำนวน (คน)	หมายเหตุ
1)				
2)				
3)				

5. ปัญหา และอุปสรรค ข้อเสนอในการดำเนินงาน

.....

.....

.....

ลงชื่อ

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ *** กรณีมีผลการดำเนินการประเมินก่อนการรายงานครั้งที่ 1 ให้รายงานยอดสะสมในช่องรวมสะสมมา ในการรายงานครั้งที่ 1

(สามารถรวมยอดสะสมได้ตั้งแต่ พ.ย.65 เป็นต้นมา)

*** ผู้รับรองข้อมูล ได้แก่ ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ปลาราชการแทน

** ส่งรายงานให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทุกวันศุกร์ เวลา 12.00 น. ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centraleoc.office@gmail.com

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่



<https://bit.ly/3IT3EOI>