



ที่ นศ ๑๑๑๘/ว ๗๔๔

ที่ว่าการอำเภอหลานสภา
ถนนกะโรม นศ ๘๐๒๓๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๕/ว๗๑๒๑ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

อำเภอหลานสภา ขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๕/ว๗๑๒๑
ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรก
คุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๗๐ มาเพื่อพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมโชค เสนา)
นายอำเภอหลานสภา

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ)

โทร.๐-๗๕๓๙-๑๐๓๙



ที่ว่าการอำเภอสาขาสภา
เลขที่รับ ๒๘๕๖
วันที่ ๑๗.๑๑.๒๕๖๑

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

ที่ นศ ๐๐๑๓.๕/ว พ๑๒๑

๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง นายกเทศมนตรีเมืองปากพั่น นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน และนายกเทศมนตรีเมืองชะมาย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๒.๕/ว ๗๙๔๗ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีแสดงรายการ และจำนวนเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาครูปถ่าย (แบบ นร. ๒) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า ตามความในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้ส่วนราชการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ให้แก่บุคคลที่ได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๐ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. สำรวจผู้ที่ได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชนตามหลักเกณฑ์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วรวบรวมเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. และ ๓.

๒. ให้รวบรวมรายชื่อผู้สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พร้อมเอกสารและหลักฐาน ส่งให้จังหวัดนครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าไม่ประสงค์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการด้วย

๓. ให้กำชับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวสายไหม จิตมั่ง ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๘๔๒ ๘๒๙๒ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ และถือปฏิบัติตามแนวทางข้างต้นโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา เขียวรอด)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร/โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๕๓๑



ที่ มท ๐๒๐๒.๕/ว ๗๙/๕๓

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

สำนักงานจังหวัด

เลขรับ

5697

เวลา

16 ก.ย. 2569

๑ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
 เรือน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
 พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีรายการและเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทาน จำนวน ๑ ชุด

ตามความในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่
 สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้ส่วนราชการ
 พิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ให้แก่บุคคลที่ได้
 กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน เนื่องในโอกาสพระราชพิธี
 เฉลิมพระชนมพรรษาประจำปี นั้น

เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
 เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๓๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน
 ภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น สรรวจผู้ที่ได้
 กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน ตามหลักเกณฑ์
 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
 พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วรวบรวมเอกสารประกอบการเสนอขอ
 พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อพิจารณาและตรวจสอบคุณสมบัติ ประวัติ
 ความประพฤติ และการกระทำความดีความชอบของผู้ที่จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่
 สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ โดยคุณสมบัติและจำนวนของกรรมการดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่ระเบียบ
 สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยแบบหนังสือรับรองแสดงผลงานและแบบหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาค
 ทรัพย์สิน และการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองคุณสมบัติของบุคคลที่พึงได้รับ
 การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ กำหนด

๓. รวบรวมและจัดส่งเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ของบุคคลที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตามข้อ ๒
 ไปยังส่วนราชการระดับกระทรวงที่ได้รับประโยชน์มากที่สุดเป็นผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ต่อไป กรณีที่กระทรวงมหาดไทยได้รับประโยชน์มากที่สุด
 ให้จัดส่งเอกสารให้กระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เพื่อจะได้ดำเนินการตรวจสอบ

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติและเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ และเสนอคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์เพื่อพิจารณาต่อไป โดยหากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

๔. ให้กำชับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองการเจ้าหน้าที่

โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๐๕๖๕

**บัญชีแสดงรายการ และจำนวนเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ประจำปี**

รายการเอกสาร	จำนวนเอกสารประกอบการเสนอขอ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ชุด)	
	ชั้นสายสะพาย	ชั้นต่ำกว่า สายสะพาย
☐ หนังสือรับรองการกระทำความดีความชอบ * — หนังสือรับรองแสดงผลงาน (นร. ๑) — หนังสือรับรองแสดงรายการบริจาคทรัพย์สิน (นร. ๒)	๒	๒
☐ บัญชีแสดงคุณสมบัติผู้กระทำความดีความชอบ (นร. ๓)	๒	๒
☐ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย (นร. ๔)	๑	-
☐ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย (นร. ๕)	-	๑
☐ รายงานการประชุมคณะกรรมการ	๑	๑
☐ เอกสารที่ใช้ในการประกอบหนังสือรับรองแสดงผลงาน (นร. ๑) หรือหนังสือรับรองแสดงรายการบริจาคทรัพย์สิน (นร. ๒)	๒	๒
☐ หนังสือรับรองความประพฤติผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๒	๒
☐ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๒	๒

หมายเหตุ

๑. ให้ออกหนังสือรับรองอย่างใดอย่างหนึ่งตามประเภทของการกระทำความดีความชอบเว้นแต่ กรณีการเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้นำนิติบุคคล หรือคณะบุคคล จะต้องออกหนังสือรับรองแสดงผลงาน (นร. ๑) และหนังสือรับรองแสดงรายการบริจาคทรัพย์สิน (นร. ๒) ทั้งสองฉบับ
๒. เจ้าหน้าที่หรือผู้เกี่ยวข้องต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานทุกฉบับ

เอกสารที่ใช้ในการประกอบหนังสือรับรองแสดงรายการบริจาคทรัพย์สิน (นร. ๒)

ประเภทการบริจาคทรัพย์สิน	เอกสารที่ใช้ประกอบการบริจาค
๑. กรณีบริจาคเงิน	☐ เอกสารแสดงการบริจาคเงิน หากเป็นเงินตราต่างประเทศให้คำนวณเป็นเงินตราไทยตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ เวลา และสถานที่ที่รับบริจาค
๒. กรณีบริจาควัสดุ สิ่งของ	☐ เอกสารการประเมินราคาวัสดุ สิ่งของ โดยส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น การบริจาควัสดุก่อสร้าง จะต้องแนบใบประเมินราคาวัสดุก่อสร้าง ณ วันที่บริจาค (จำแนกชนิด และจำนวนอย่างละเอียด) โดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. กรณีบริจาคที่ดิน	☐ สำเนาโฉนดและหน้าสารบัญชีทะเบียนโฉนด ☐ หนังสือประเมินราคาที่ดิน ณ วันที่บริจาค โดยสำนักงานที่ดินจังหวัด ☐ แผนที่บริเวณที่ดินที่บริจาค โดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินบริเวณรอบข้างที่ดินบริจาค, เส้นทางคมนาคม ☐ ภาพถ่ายที่ดินที่บริจาค ☐ สำเนาหนังสือการให้ที่ดิน หรือบันทึกข้อตกลงการบริจาคที่ดิน
๔. กรณีบริจาคทรัพย์สินให้แก่วัด และสถานประกอบ ศาสนิก	☐ เอกสารแสดงการบริจาคทรัพย์สินตาม ข้อ ๑, ๒ หรือ ๓ แล้วแต่กรณี ☐ สำเนาบัญชีทรัพย์สินของวัด / สถานประกอบศาสนิกที่แสดงการรับบริจาค และการใช้จ่ายทรัพย์สินที่บริจาค โดยให้เจ้าอาวาสและผู้บริหารตอบด้านการเงินลงชื่อรับรอง
๕. กรณีเสนอขอพระราชทาน ให้แก่ผู้นำนิติบุคคล หรือ คณะบุคคล	☐ เอกสารแสดงการบริจาคทรัพย์สินตาม ข้อ ๑, ๒, ๓ หรือ ๔ แล้วแต่กรณี ☐ กรณีเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้นำนิติบุคคล - สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล และหลักฐานแสดงรายชื่อ/จำนวนหุ้นส่วนนิติบุคคล - หนังสือรับรองหรือรายงานการประชุมของที่ประชุมใหญ่ของนิติบุคคล หรือกรรมการบริหารนิติบุคคลที่มีมติเห็นควรเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้นำนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้สนับสนุนหรือผลักดันให้เกิดผลงานความดีความชอบที่นำมาเสนอขอพระราชทาน - หนังสือรับรองว่า ผู้ขอพระราชทานมิได้อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีเกี่ยวกับการหลบเลี่ยงชำระภาษี หรือดำเนินกิจการที่ผิดกฎหมาย ☐ กรณีเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้นำคณะบุคคล - หนังสือรับรอง/หลักฐานยืนยันว่า ผู้ได้รับการเสนอชื่อขอพระราชทาน นั้นเป็นบุคคลสำคัญที่สุดในการจัดหา/รวบรวมทรัพย์สินด้วยความวิริยะ อุตสาหะสุจริต และปราศจากข้อครหาใดๆ จนเป็นที่ยอมรับในหมู่คณะผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ร่วมบริจาคให้เป็นผู้นำ/สมควรขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยแบบหนังสือรับรองแสดงผลงานและแบบหนังสือรับรองแสดงรายการการบริหารทรัพย์สินและการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองคุณสมบัติของบุคคลที่พึงได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

พ.ศ. ๒๕๓๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยแบบหนังสือรับรองแสดงผลงานและแบบหนังสือรับรองแสดงรายการการบริหารทรัพย์สินและการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองคุณสมบัติของบุคคลที่พึงได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๘"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกรัฐมนตรีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

แบบหนังสือรับรอง

ข้อ ๕ ให้นายกรัฐมนตรีเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จัดทำเอกสารการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ สำหรับผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน ตามแบบที่กษัตริย์ราชระเบียบนี้

หมวด ๒
คณะกรรมการ

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งโดยให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและตรวจสอบคุณสมบัติ ประวัติ ความประพฤติ การกระทำความดีความชอบและความเหมาะสมของบุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๖.๑ ราชการส่วนกลางระดับกรมหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม สภามหาวิทยาลัยของรัฐ กรุงเทพมหานคร สภาการศึกษาไทย รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ยี่สิบตรีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม หรืออธิการบดี หรือปลัดกรุงเทพมหานคร หรือเลขาธิการสภาการศึกษาไทย หรือหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แล้วแต่กรณี เป็นประธานกรรมการ และ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัด ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ หรือพนักงานผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่ายสำหรับรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ แล้วแต่กรณี เป็นกรรมการ ให้ประธานแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และจะแต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคนหนึ่งหรือหลายคนด้วยก็ได้

๖.๒ ราชการส่วนภูมิภาคหรือราชการส่วนท้องถิ่น ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ และ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดหรือ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ ซึ่งรับราชการอยู่ในจังหวัดนั้น เป็นกรรมการ ให้ประธานแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และจะแต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคนหนึ่งหรือหลายคนด้วยก็ได้

ให้หน่วยงานที่เป็นผู้เสนอขอพระราชทานส่งผลการพิจารณาไปยังสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง ที่ได้รับประโยชน์หรือเกี่ยวข้องมากที่สุด ส่วนกรมหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรมซึ่งไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง กรุงเทพมหานคร และสภาการศึกษาไทย ให้ส่งผลการพิจารณาไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ข้อ ๗ ให้สำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวงแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งโดยให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อทำหน้าที่พิจารณากันกรองผลการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของคณะกรรมการตามข้อ ๕ และเสนอผลการพิจารณาไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ประกอบด้วย ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือปลัดกระทรวง หรือปลัดทบวง

/แล้วแต่กรณี...

สมัครเป็นประธานกรรมการ และ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัดไม่ต่ำกว่าระดับ ๘ เป็นกรรมการ
ประธานแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการและจะแต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
คนหนึ่งหรือหลายคนด้วยก็ได้

ข้อ ๘ ในการประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๖ หรือข้อ ๗ จะต้องมีกรรมการมาประชุม
ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ ๙ ให้หน่วยงานที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๓ ส่งเอกสาร
ประกอบการเสนอขอพระราชทานตามแบบท้ายระเบียบ พร้อมรายงานการประชุมของคณะกรรมการไปยัง
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตามจำนวนและระยะเวลาที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๑๐ บรรดาเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งได้ดำเนินการ
เสนอขอพระราชทานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
สำหรับผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติและประชาชน พ.ศ. ๒๕๓๐ ไปยังสำนัก
เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อขอพระราชทานประจำปี ๒๕๓๔ ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่า
เป็นการดำเนินการตามข้อ ๔ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ตามระเบียบนี้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๓๔



(นายบรรหาร ศิลปอาชา)

นายกรัฐมนตรี

ตำแหน่งรอง



(นายประเสริฐศักดิ์ เทวแก้ว)

อาลักษณ์ 7 ส่วนเครื่องราชอิสริยาภรณ์
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและเครื่องราชอิสริยาภรณ์

แบบบัญชีหนังสือ

ทำระเบียบสำนักงานกรมธนารักษ์

ว่าด้วยแบบหนังสือรับรองและการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล
ที่พึงได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

พ.ศ. ๒๕๓๘

-
- แบบ นร. ๑ แบบหนังสือรับรองแสดงผลงาน
- แบบ นร. ๒ แบบหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน
- แบบ นร. ๓ แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติผู้กระทำความดีความชอบ
- แบบ นร. ๔ แบบบัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย
- แบบ นร. ๕ แบบบัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย
- แบบ นร. ๖ แบบบัญชีรายชื่อผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี
-

หมายเหตุ (๑) แบบ นร. ๑ และ นร. ๒ ส่งต้นฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) แบบ นร. ๓ - ๖ ส่งจำนวน ๓ ชุด

แบบหนังสือรับรองผลงาน

(เครื่องหมายตราครุฑหรือเครื่องหมายองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ)

ที่ ...

ชื่อ (หน่วยงานเจ้าของหนังสือ)

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (นาย, นาง, นางสาว)

ชื่อสกุล บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด อาชีพ โทร.

ได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่บ้านเมือง ดังนี้

๑. ตั้งแต่วันที่ ... เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ ... เดือน พ.ศ.

ได้กระทำความดีความชอบ คือ (ระบุเหตุหรือพฤติกรรมที่ได้กระทำ)

๒. ตั้งแต่วันที่ ... เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ ... เดือน พ.ศ.

ได้กระทำความดีความชอบ คือ (ระบุเหตุหรือพฤติกรรมที่ได้กระทำ)

ฯลฯ

ทั้งนี้ ได้แนบรายละเอียดของผลงานไว้ท้ายหนังสือรับรองแล้ว

ขอรับรองว่า รายงานแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและไม่เคยเสนอขอพระราชทาน
จนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายให้หรือกฎหมายอื่นใดแล้ว

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง

ไว้ไว้ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อผู้ปฏิบัติงาน)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

วันที่ ... เดือน พ.ศ.

(ตำแหน่ง)

แบบหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน
(เครื่องหมายตราครุฑหรือเครื่องหมายองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือนิติบุคคล)

ที่

ชื่อ (หน่วยงานเจ้าของหนังสือหรือนิติบุคคล)

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ในวันที่...เดือน.....พ.ศ....(นาย, นาง, นางสาว)
.....ชื่อสกุล บ้านเลขที่ หมู่ที่ ... ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด อาชีพ โทร.
ได้บริจาคทรัพย์สินให้แก่ ซึ่งตั้งอยู่หมู่ที่
ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด โทร. เป็นมูลค่าแห่งทรัพย์สินหรือจำนวนเงิน
รวมทั้งสิ้น บาท (ตัวหนังสือ) โดยมีรายการการบริจาค ดังนี้
๑. ได้บริจาค มูลค่าเป็นเงิน บาท (ตัวหนังสือ)
เพื่อ(วัตถุประสงค์).....
๒. ได้บริจาค มูลค่าเป็นเงิน บาท (ตัวหนังสือ)
เพื่อ(วัตถุประสงค์).....

ฯลฯ

ขอรับรองว่า รายการแสดงการบริจาคทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและไม่เคยเสนอ
ขอพระราชทานจนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นไปแล้ว

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง

ให้ไว้ ณ วันที่ พ.ศ....

(ลงชื่อผู้บริจาค)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

วันที่ ... เดือน พ.ศ....

(ตำแหน่ง)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบนิเวศน์ป่าชุมชน และระบบนิเวศน์ป่าอนุรักษ์
 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายประชาสัมพันธ์

หัวข้อ	วัตถุประสงค์	เนื้อหาสาระ/กิจกรรม			เจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบ			หมายเหตุ
		ผู้รับผิดชอบ/องค์กร	หัวข้อ/เรื่อง	หัวข้อ/เรื่อง	ครู/ผู้สอน	วัน/เดือน/ปี	เวลา/ชั่วโมง	
ความรู้	1. ชื่อ - นามสกุล							
	2. วัน เดือน ปี เกิด							
ข้อมูล	3. สัญชาติ/เชื้อชาติ							
	4. อาชีพ							
	5. สถานะ (บ้าน)							

(ลงชื่อ)
 ตำแหน่ง
 ผู้เสนอโครงการ

[illegible]

๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐. ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑. ๓๒. ๓๓. ๓๔. ๓๕. ๓๖. ๓๗. ๓๘. ๓๙. ๔๐. ๔๑. ๔๒. ๔๓. ๔๔. ๔๕. ๔๖. ๔๗. ๔๘. ๔๙. ๕๐. ๕๑. ๕๒. ๕๓. ๕๔. ๕๕. ๕๖. ๕๗. ๕๘. ๕๙. ๖๐. ๖๑. ๖๒. ๖๓. ๖๔. ๖๕. ๖๖. ๖๗. ๖๘. ๖๙. ๗๐. ๗๑. ๗๒. ๗๓. ๗๔. ๗๕. ๗๖. ๗๗. ๗๘. ๗๙. ๘๐. ๘๑. ๘๒. ๘๓. ๘๔. ๘๕. ๘๖. ๘๗. ๘๘. ๘๙. ๙๐. ๙๑. ๙๒. ๙๓. ๙๔. ๙๕. ๙๖. ๙๗. ๙๘. ๙๙. ๑๐๐.

จัดพิมพ์ขึ้นเพื่อความสะดวกในการขออ่านเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน

ผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์

ประจำปี พ.ศ.

กระทรวง/สภาภาษาไทย

(ชั้นตรา)

- | | |
|----------|----------|
| 1. | 26. |
| 2. | 27. |
| 3. | 28. |
| ฯลฯ | |
| 23. | 48. |
| 24. | 49. |
| 25. | 50. |

ท.ภ. 1 - 50

บุรุษ 25 สตรี 25

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คำอธิบาย

- พิมพ์เรียงตามลำดับตัวอักษร ก-ฮ แต่ละชั้นเครื่องราชฯ (พิมพ์บุรุษ ก-ฮ แล้วต่อด้วยสตรี ก-ฮ)
- พิมพ์ด้วยอักษรพิมพ์ใหญ่ ใช้กระดาษขนาด เอ 4
- ให้แยกพิมพ์รายชื่อตามชั้นตรา หน้าละไม่เกิน 50 ชื่อ โดยพิมพ์รายชื่อเป็น 2 แถว ๆ ละ 25 ชื่อ โดยเรียงลำดับจาก 1-25 ลงมาในแถวด้านซ้าย แล้วเริ่มต้นเลขที่ 26 ที่แถวด้านขวา กรณีไม่ครบ 50 ชื่อ ให้พิมพ์เรียงในทำนองดังกล่าว โดยแบ่งชื่อพิมพ์ในแถวด้านซ้ายและแถวด้านขวาให้มีจำนวนเท่ากัน และหากมีชื่อสุดท้ายเป็นลำดับเลขที่ ให้พิมพ์ชื่อสุดท้ายนั้นไว้เป็นแถวสุดท้ายระหว่างแถวทั้งสอง
- กรณีขึ้นชั้นตราใหม่ ให้ขึ้นหน้าใหม่ โดยพิมพ์เฉพาะชื่อชั้นตราที่ขึ้นใหม่
- ขีดเส้นใต้ ชื่อกระทรวง ทบวง กรม สภาภาษาไทย ชั้นตราทุกแห่ง
- เขียนอักษรย่อชั้นตรา ลำดับ ภายในหน้า แยกจำนวน บุรุษ-สตรี พร้อมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ โดยตรง ระดับ กระทรวง ทบวง กรม สภาภาษาไทย ตั้งแต่หัวหน้างานหรือเทียบเท่าขึ้นไป ลงชื่อรับรองความถูกต้องกำกับไว้ที่มุมขวาล่างทุกหน้า