



ที่ นศ ๑๑๑๘/ว **๖๗๕**

ที่ว่าการอำเภอหลานสภา
ถนนกะโรม นศ ๘๐๒๓๐

๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการส่งเรื่องขอให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์
เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๓/ว๒๕๐๐ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

พร้อมนี้ อำเภอหลานสภาขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช นศ ๐๐๑๗.๓/ว๒๕๐๐
ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการส่งเรื่องขอให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดี
ปกครองอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นางปัทมัญญ์ เดชาภิมณฑ์)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน
นายอำเภอหลานสภา

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ)

โทร.๐-๗๕๓๙-๑๐๓๙



ที่ นศ ๐๐๑๗.๓/ว ๒๕๖๐

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการส่งเรื่องขอให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์
เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
นครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง นายกเทศมนตรี
เมืองปากพั่น และนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๘.๑/ว ๓๐๕๗
ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราชได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า สำนักงานคดีปกครอง
สำนักงานอัยการสูงสุด ได้ดำเนินการนำร่องการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์
ตั้งแต่เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงปัจจุบัน ประกอบกับระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครอง
สูงสุดว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๓ บทนิยาม “ระบบงานคดีปกครอง
อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ระบบงานที่ศาลปกครองจัดให้มีขึ้นเพื่อการดำเนินกระบวนการพิจารณา
คดีปกครองโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์.... และเพื่อให้การดำเนินการพิจารณาคดีปกครองสอดคล้อง
กับสภาพสังคม ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว สอดคล้อง
กับระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดฯ รวมทั้งนโยบายของรัฐบาล เรื่อง ลดการใช้
กระดาษ (Paperless) จึงแจ้งแนวทางการส่งเรื่องขอให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบ
งานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์แทนหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

จังหวัดนครศรีธรรมราชจึงขอแจ้งแนวทางการส่งเรื่องขอให้พนักงานอัยการดำเนินคดี
ปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานทุกแห่งเพื่อถือปฏิบัติต่อไป
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่ทราบต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายไตรรัตน์ ไชยรัตน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร./โทรสาร ๐ ๗๕๓๕ ๖๕๕๓



ที่ มท ๐๒๐๘.๑/ว ๓๐๕๓

ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา
เลขรับ 9370
วันที่ ๖ พ.ค. ๒๕๖๕ เวลา.....น.

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สำนักงานจังหวัด
เลขรับ 2465
วันที่ ๖ พ.ค. ๒๕๖๕ เวลา.....น.

เรื่อง แนวทางการส่งเรื่องขอให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานอัยการสูงสุด ที่ อส ๐๐๔๒/๕๐๙๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

ด้วย สำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด แจ้งกระทรวงมหาดไทยว่า ได้ดำเนินการนำร่องการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงปัจจุบัน ประกอบกับระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๓ บทนิยาม “ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ระบบงานที่ศาลปกครองจัดให้มีขึ้นเพื่อการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีปกครองโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวิธีพิจารณาคดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งปวงเกี่ยวกับการฟ้อง การร้องสอด การเรียกบุคคล หน่วยงานทางปกครอง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามาเป็นคู่กรณีในคดี การดำเนินกระบวนการพิจารณา การรับฟังพยานหลักฐาน และการพิพากษาคดีปกครอง รวมทั้งการยื่นคำฟ้องโดยส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่อดิจิทัลอื่นใด หรือโทรสาร และการดำเนินกระบวนการพิจารณาโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบการประชุมทางจอภาพ และเพื่อให้การดำเนินการพิจารณาคดีปกครองสอดคล้องกับสภาพสังคม ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว สอดคล้องกับระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดฯ รวมทั้งนโยบายของรัฐบาล เรื่อง ลดการใช้กระดาษ (Paperless) จึงแจ้งแนวทางการส่งเรื่องขอให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์แทนหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อถือปฏิบัติต่อไป ในกรณีที่หน่วยงานตัวความมีความพร้อมและประสงค์จะดำเนินคดีปกครองด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพพิทักษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักกฎหมาย

โทร. /โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๒๘๔๔ มท. ๕๐๔๖๕ (ชุดมณฑล)



ที่ อส ๐๐๔๒/ 5098

สำนักงานอัยการสูงสุด

อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง

เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑ เมษายน ๒๕๖๕

กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานอัยการสูงสุด
วันที่ ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๕
เลขที่ ๑๗๐๔๒
๑๓.๔๕
๗ เม.ย. ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการส่งเรื่องขอให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนะนำการเตรียมเอกสารเพื่อดำเนินคดีปกครองฯ จำนวน ๒ แผ่น

ด้วยสำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด ได้ดำเนินการนำร่องการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงปัจจุบัน ประกอบกับระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๓ บทนิยาม “ระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ระบบงานที่ศาลปกครองจัดให้มีขึ้นเพื่อการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีปกครองโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ...

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาคดีปกครองสอดคล้องกับสภาพสังคม ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว สอดคล้องกับระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดฯ รวมทั้งนโยบายของรัฐบาล เรื่อง ลดการใช้กระดาษ (Paperless) สำนักงานอัยการสูงสุด จึงขอแจ้งแนวทางการส่งเรื่องขอให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์แทนหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ กรณีที่หน่วยงานตัวความมีความพร้อมและประสงค์จะดำเนินคดีปกครองด้วยระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวุฒิรัตน์ มีผดุง)

รองอัยการสูงสุด ปฏิบัติราชการแทน

อัยการสูงสุด

สำนักงานคดีปกครอง

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๔๙๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_admin@ago.mail.go.th



“การดำเนินคดีปกครองด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์”

คำแนะนำ

1. ส่วนวนคดีประเภท

1.1 ว่าต่างคดี

1.2 แก่ต่างคดี

2. การจัดส่งเอกสาร

2.1 คำชี้แจงสรุปข้อเท็จจริง จำนวน 1 ชุด

2.2 เอกสารแนบท้ายคำชี้แจงสรุปข้อเท็จจริง จำนวน 1 ชุด

(ข้อปฏิบัติ : เอกสารแนบท้ายคำชี้แจงสรุปข้อเท็จจริงต้องรับรองเอกสารทุกหน้าทุกฉบับ โดยเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน)

3. การจัดส่ง File

3.1 คำชี้แจงสรุปข้อเท็จจริง File word จำนวน 1 ชุด

3.2 คำชี้แจงสรุปข้อเท็จจริง File PDF/A จำนวน 1 ชุด

3.3 เอกสารแนบท้ายคำชี้แจงสรุปข้อเท็จจริง File PDF/A จำนวน 1 ชุด พร้อมใบรายงานผลการแปลงไฟล์ที่สมบูรณ์แล้ว (เอกสารแนบท้ายนี้)

(ตามประกาศสำนักงานศาลปกครอง เรื่อง รูปแบบหรือกระดาษของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 พร้อมรับรองเอกสารด้วยการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

4. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานด้วยความเพื่อใช้ในการติดต่อราชการ

4.1 ชื่อ E-mail

(หากมี E-mail Saraban ให้ระบุด้วย)

4.2 เบอร์โทรศัพท์

5. ผู้ประสานงานคดีหรือเจ้าหน้าที่ของตัวความ (ผู้นำส่งสำนวน) ลงลายชื่อรับทราบการส่งเอกสารและทุกขั้นตอนในรูปแบบดังกล่าวจนคดีถึงที่สุด

6. ศึกษารายละเอียดการเตรียมเอกสารเพื่อดำเนินคดีปกครองด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยสแกน QR Code นี้



หมายเหตุ

☞ หากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณเอกรัตน์ งานขานิติกรชำนาญการพิเศษ หรือ คุณสิริเพ็ญ ณ นคร นิติกรชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ 02-143-9497

ประกาศสำนักงานศาลปกครอง เรื่อง รูปแบบหรือขนาดของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่ระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุด ว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้รูปแบบและขนาดข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่จะใช้ในการยื่นหรือส่งเอกสารทางระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ เป็นไปตามประกาศของสำนักงานศาลปกครอง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุด ว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานศาลปกครองจึงประกาศกำหนดรูปแบบและขนาดของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่จะใช้ในการยื่นหรือส่งเอกสารทางระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ รูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่จะใช้ในการยื่นหรือส่งทางระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์

(๑) กรณีเอกสาร ให้ใช้รูปแบบไฟล์ประเภท PDF/A โดยมีมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับความละเอียดของภาพ (Resolution) ของภาพลายเส้นหรือภาพขาวดำ อย่างน้อย ๒๐๐ จุดต่อนิ้ว (dot per inch หรือ dpi)

(๒) กรณีภาพถ่าย ให้ใช้รูปแบบไฟล์ประเภท JPG หรือ JPEG โดยมีมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับความละเอียดของภาพ (Resolution) อย่างน้อย ๓๐๐ จุดต่อนิ้ว (dot per inch หรือ dpi) และมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับความละเอียดของสี (Bit Depth) เท่ากับ ๒๔ บิต (bit)

(๓) กรณีภาพเคลื่อนไหว ให้ใช้รูปแบบไฟล์ประเภท MP4 MPEG หรือ WMV โดยมีมาตรฐานความละเอียดขั้นต่ำที่ ๗๒๐ x ๔๘๐ จุดต่อภาพ (pixel)

(๔) กรณีเสียง ให้ใช้รูปแบบไฟล์ประเภท MP3 MP4 หรือ WMA โดยมีมาตรฐานขั้นต่ำของอัตราสุ่มข้อมูลสัญญาณเสียงขั้นต่ำที่ ๔๔.๑ กิโลเฮิร์ตซ (kHz) และจำนวนของข้อมูลสัญญาณเสียงที่สุ่มขั้นต่ำที่ ๑๖ บิต (bit)

ข้อ ๒ ขนาดข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่จะใช้ในการยื่นหรือส่งทางระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ให้มีขนาดไม่เกิน ๓๐ MB ต่อครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

อติโชค ผลดี

เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง