

ตีพิมพ์



ที่ นศ ๑๑๑๘ /ว ๓๘๐

ที่ว่าการอำเภอเมือง
ถนนกะโรม นศ ๘๐๒๓๐

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี
ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ภายใต้กรอบแผนพัฒนาจังหวัด	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบฟอร์มการเสนอโครงการแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการที่เสนอของบจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๕	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบฟอร์มจำแนกรายจ่ายโครงการที่เสนอของบจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๕	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ (Project Idea) ที่เสนอของบจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๕	จำนวน ๑ ฉบับ
	๖. แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ (Project Brief) ที่เสนอของบกระทรวง/กรม พ.ศ.๒๕๖๕	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยกำหนดแนวทางการปฏิบัติรองรับการดำเนินการตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒
โดยกำหนดให้ระดับจังหวัดทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ช่วงเดือนกรกฎาคม - ตุลาคม ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้การทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ขอให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการ ดังนี้

๑. เสนอโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ทั้งนี้ ให้พิจารณา
ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ภายใต้กรอบแผนจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (ฉบับทบทวน) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.
ไปพลางก่อน หากในการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด เพื่อรองรับการจัดทำแผนพัฒนาปฏิบัติราชการประจำปี
ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการเปลี่ยนแปลงจะได้ดำเนินการปรับปรุงแผนงาน/โครงการ
ให้สอดคล้องกับข้อมูลที่ได้จัดทำแผนพัฒนาฯ โดยขอให้บรรจุโครงการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระบุแหล่งงบประมาณ
ทั้ง ๔ แหล่ง (๑. งบจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๒. งบกระทรวง/กรม ๓. งบองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. งบภาคเอกชน)
พร้อมกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มการเสนอโครงการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.

๒. พิจารณาโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด ตามข้อ ๑. เฉพาะโครงการปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีโครงการที่เสนอของบประมาณของจังหวัด (แหล่งงบประมาณ ๑) หน่วยงานดำเนินการ/หน่วยรับ
งบประมาณ จะต้องเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจโดยตรงเท่านั้น โดยขอให้จัดทำข้อมูลพื้นฐานโครงการ ข้อมูลจำแนก
รายจ่ายโครงการ โครงการแบบย่อ (Project Idea) ตามแบบฟอร์มที่ส่งมาด้วย ๓. - ๕. อนึ่ง สำหรับโครงการ
ประเภทงบลงทุน หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องดำเนินการ ดังนี้

/๒.๑ ระบุพิกัด...

๒.๑ ระบุพิกัดภูมิศาสตร์ในระบบ WGS๘๔ และระบบ Idea Thailand ๑๙๗๕

๒.๒ จัดส่งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ใบเสนอราคารายการครุภัณฑ์ แบบแปลน พร.๔ พร.๕ หนังสือยืนยันความพร้อมการใช้พื้นที่ดำเนินงานโครงการ และหนังสือยินยอมการส่งมอบทรัพย์สินเพื่อการบริหารจัดการและบำรุงดูแลรักษาหลังโครงการแล้วเสร็จ

๓. พิจารณาโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด ตามข้อ ๑. เฉพาะโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีโครงการที่เสนอของงบประมาณของกระทรวง กรม (แหล่งงบประมาณ ๒) ซึ่งเป็นโครงการที่เกี่วข้องภาพของจังหวัด และขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ในระดับพื้นที่จังหวัด รวมทั้งต้องการขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณ กรม ขอให้จัดทำโครงการแบบย่อ (Project Brief) ตามแบบฟอร์มที่ส่งมาด้วย ๖.

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลให้อำเภอ ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ชุด พร้อมบันทึกข้อมูลลงแผ่นซีดี จำนวน ๑ แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางปัทมาธิ์ วัฒนาภิรมย์)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน

นายอำเภอลานสกา



ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ)

โทร.๐-๗๕๓๙-๑๐๓๙

“นครศรีธรรมราช นครแห่งอารยธรรม”

“ลานสกา เมืองน้ำอยู่ อากาศดีที่สุดในประเทศไทย”