

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๑๑๑๘/ว๒๕๓



ที่ว่าการอำเภอเสนาสนา
ถนนกะโรม นศ ๘๐๒๓๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ภายใต้กรอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐)	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบฟอร์มการเสนอโครงการแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการที่เสนอของบจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบฟอร์มจำแนกรายจ่ายโครงการที่เสนอของบจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ (Project Brief) ที่เสนอของบจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ฉบับ
	๖. แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ ที่เสนอของบกระทรวง/กรม พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยกำหนดแนวทางการปฏิบัติรองรับการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒(ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) โดยกำหนดให้ระดับจังหวัดทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ช่วงเดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา จึงขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. เสนอโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทั้งนี้ ให้พิจารณา ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ภายใต้กรอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ดำเนินการรองรับแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ไปพลางก่อน หากในการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด เพื่อรองรับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการเปลี่ยนแปลงจะได้ดำเนินการปรับปรุงแผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับข้อมูลที่ได้ทบทวนแผนพัฒนาฯ โดยขอให้บรรจุโครงการ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ และระบุแหล่งงบประมาณ ทั้ง ๔ แหล่ง (๑. งบจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๒. งบกระทรวง/กรม ๓. งบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. งบภาคเอกชน) พร้อมกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มการเสนอโครงการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.

๒. พิจารณาโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด ตามข้อ ๑. เฉพาะโครงการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีโครงการที่เสนอของงบประมาณของจังหวัด (แหล่งงบประมาณ ๑) (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถเป็นหน่วยงานดำเนินการงบประมาณได้)

ขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ หน่วยงานดำเนินการ/หน่วยรับงบประมาณ จะต้องเป็นหน่วยงานที่มีการกิจ

โดยตรง เท่านั้น

/ จัดทำข้อมูล...

๒.๒ จัดทำข้อมูลพื้นฐานโครงการ ข้อมูลจำแนกรายจ่ายโครงการ โครงการแบบย่อ (Project Brief) ตามแบบฟอร์มที่ส่งมาด้วย ๓. - ๕.

๒.๓ สำหรับโครงการประเภทงบลงทุน หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ระบุค่าพิกัดภูมิศาสตร์ ในระบบ WGS๘๔ และระบบ Indian Thailand ๑๙๗๕ ในแบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการ ข้อ ๒.๕

(๒) จัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ใบเสนอราคารายการครุภัณฑ์ แบบแปลน พร.๔ พร.๕ หนังสือยืนยันความพร้อมการใช้พื้นที่ดำเนินงานโครงการ และหนังสือยินยอมการส่งมอบทรัพย์สินเพื่อการบริหารจัดการและบำรุงดูแลรักษาหลังโครงการแล้วเสร็จ

๒.๔ ระบุว่าโครงการสอดคล้องกับโครงการตามแผนความต้องการระดับอำเภอ/บรรจุในแผนพัฒนาอำเภอหรือไม่ในแบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการ ข้อ ๑๒

๓. พิจารณาโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด ตามข้อ ๑. เฉพาะโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีโครงการที่เสนอของงบประมาณของกระทรวง กรม (แหล่งงบประมาณ ๒) ซึ่งเป็นโครงการที่เกินศักยภาพของจังหวัด และขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ในระดับพื้นที่จังหวัด รวมทั้งต้องการขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของกระทรวง กรม ขอให้จัดทำโครงการแบบย่อตามแบบฟอร์ม ที่ส่งมาด้วย ๖.

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลให้สำนักงานอำเภอ ภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทางกลุ่มไลน์แผนพัฒนาอำเภอ พร้อมบันทึกข้อมูลลงแผ่นซีดี จำนวน ๑ แผ่น สำหรับสิ่งที่ส่งมาด้วยขอให้ท่านดาวน์โหลดได้ที่ <https://www.lansakadistrict.go.th> หัวข้อ แผนพัฒนาอำเภอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางปัทมณีย์ เดชาภิรมณ์)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาราชการแทน

นายอำเภอลานสกา



ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ)

โทร.๐-๗๕๓๙-๑๐๓๙