

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๑๑๑๘/ว ๒๕๖๙



ที่ว่าการอำเภอหลานสภา
ถนนกะโรม นศ ๘๐๒๓๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๗.๒/๔๘๙๑ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

อำเภอหลานสภา ขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๗.๒/๔๘๙๑
ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการ
ประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเพื่อพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมโชค สนา)

นายอำเภอหลานสภา

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ)

โทร.๐-๗๕๓๙-๑๐๓๙

ด่วนที่สุด

ท นศ ๐๐๑๗.๒/ว ๕๕๖๖



ที่ว่าการอำเภอสามโก้
เลขที่รับ ๒๒๖๖
วันที่ ๓ ก.ค. ๒๕๖๖
เวลา

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑

เรียน หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน นายกเทศมนตรีเมืองปากพั่น นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง นายกเทศมนตรีเมืองชะมาย นายกเทศมนตรีเมืองท่าศาลา และนายกเทศมนตรีเมืองท่าจีน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดนครศรีธรรมราช ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๕) จำนวน ๑ ชุด
๒. ร่างยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ภายใต้กรอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) จำนวน ๑ ชุด
๓. นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบฟอร์มสรุปแผนงานและโครงการสำคัญของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) จำนวน ๑ ชุด
๕. หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ จำนวน ๑ ชุด
๖. แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการที่เสนอของบจังหวัด พ.ศ. ๒๕๗๑ จำนวน ๑ ชุด
๗. แบบฟอร์มจำแนกรายจ่ายโครงการที่เสนอของบจังหวัด พ.ศ. ๒๕๗๑ จำนวน ๑ ชุด
๘. แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ (Project Brief) ของโครงการสำคัญภายใต้งบประมาณของจังหวัดที่เสนอของบจังหวัด พ.ศ. ๒๕๗๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๙. บันทึกความตกลงการขอตีงงบประมาณและการรับโอนทรัพย์สินที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. ตารางสรุปรายโครงการที่เสนอของบกระทรวง/กรม พ.ศ. ๒๕๗๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๑๑. แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ ที่เสนอของบกระทรวง/กรม พ.ศ. ๒๕๗๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้กำหนดการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ให้เป็นไปตามนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามมติคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ โดยจังหวัดนครศรีธรรมราชจะได้รวบรวมโครงการที่สอดคล้องกับร่างเป้าหมายการพัฒนา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๕) ฉบับปรับปรุง เพื่อประชุมปรึกษารื้อร่วมกับทุกภาคส่วน และจัดส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขานุการ ก.น.บ. ทั้ง ๓ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงมหาดไทย ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

/เพื่อให้การ...

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ขอให้ท่านดำเนินการดังนี้

๑. เสนอโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากร่างเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดนครศรีธรรมราช ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๕) ฉบับปรับปรุง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ภายใต้กรอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยอยู่ภายใต้นโยบาย หลักเกณฑ์ฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ โดยขอให้บรรจุโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ และระบุแหล่งงบประมาณ ทั้ง ๔ แหล่ง (๑. งบจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๒. งบกระทรวง/กรม ๓. งบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. งบภาคเอกชน) พร้อมกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มการเสนอโครงการฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๒. พิจารณาโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด ตามข้อ ๑ เฉพาะโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ กรณีโครงการที่เสนอของงบประมาณของจังหวัด (แหล่งงบประมาณ ๑) ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ เสนอโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๒.๒ หน่วยงานดำเนินการ/หน่วยรับงบประมาณ จะต้องเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจโดยตรงเท่านั้น โดยหน่วยงานรัฐวิสาหกิจไม่สามารถเสนอของงบประมาณของจังหวัดได้

๒.๓ จัดทำข้อมูลพื้นฐานโครงการ ข้อมูลจำแนกรายจ่ายโครงการ โครงการแบบย่อ (Project Brief) ตามแบบฟอร์ม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ - ๘

๒.๔ สำหรับโครงการประเภทลงทุน หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ ระบุค่าพิภคภูมิศาสตร์ ในระบบ WGS๘๔ และระบบ Indian Thailand ๑๙๗๕ ในแบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการ

๒.๔.๒ จัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ใบเสนอราคารายการครุภัณฑ์ แบบแปลน ปร.๔ ปร.๕ หนังสือยืนยันความพร้อมการใช้พื้นที่ดำเนินโครงการ และหนังสือยินยอมการรับโอนสิทธิฯ ตามบันทึกความตกลง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๙ เพื่อการบริหารจัดการและบำรุงดูแลรักษาหลังโครงการแล้วเสร็จ

๓. พิจารณาโครงการที่จะบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด ตามข้อ ๑ เฉพาะโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ กรณีโครงการที่เสนอของงบประมาณของกระทรวง กรม (แหล่งงบประมาณ ๒) ซึ่งเป็นโครงการที่เกินศักยภาพของจังหวัด และขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ในระดับพื้นที่จังหวัด รวมทั้งต้องการขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของกระทรวง/กรม ขอให้จัดทำสรุปรายโครงการฯ ตามตาราง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๐ และโครงการแบบย่อ ตามแบบฟอร์ม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๑

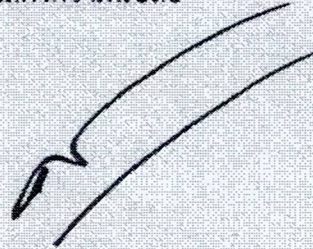
๔. ให้อำเภอ/ก้ำข้าบเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ ที่ประสงค์จะเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณของจังหวัด (แหล่งงบประมาณ ๑) ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัดนครศรีธรรมราช ลักษณะโครงการจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และให้เสนอขอรับการสนับสนุนโครงการ/งบประมาณผ่านกระบวนการแผนอำเภอ และบรรจุในแผนพัฒนาอำเภอด้วย

/สำหรับ...

สำหรับข้อมูลพื้นฐานของโครงการแบบย่อ (Project Brief) และบันทึกความตกลง
ขอให้ใช้โปรแกรม Microsoft Word ตัวอักษร Thai SarabunPSK และขอให้จัดส่งข้อมูลตามข้อ ๑ - ๓
ให้จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ชุด พร้อมส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ Pimlapat393@gmail.com
ภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ มอบหมายให้นางสาวพิมพ์ลภัส ปานเพชร ตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์
นโยบายและแผน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๑๔๘ ๙๕๙๔ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมชาย สิต้าน้อย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทร./โทรสาร ๐ ๗๕๓๕ ๖๕๓๑ มท ๗๐๔๘๗