



ที่ นศ ๑๑๑๘/ว ๕๖๔

ที่ว่าการอำเภออสก
ถนนกะโรม นศ ๘๐๒๓๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แผนการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงมหาดไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช

เรียน นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๒/ว๖๕๐๖ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

พร้อมนี้ อำเภออสกขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๒/ว๖๕๐๖
ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง แผนการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงมหาดไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นายวิรัช บัวศรี)
นายอำเภออสก

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ)

โทร.๐-๗๕๓๙-๑๐๓๙

ส่ง
9/11/66



ที่ นศ ๐๐๑๗.๒/ว ๒๕๖๖

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

พศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แผนการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงมหาดไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย นายอำเภอทุกอำเภอ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง
นายกเทศมนตรีเมืองปากพั่น และนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

- อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๒/ว ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๒. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗.๒/ว ๖๒๔๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงมหาดไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ จังหวัดนครศรีธรรมราชได้แจ้งแนวทางการปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

จังหวัดนครศรีธรรมราชได้จัดทำแผนการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการเสนอโครงการให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดเป็นรายไตรมาส
รวม ๔ ครั้ง รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และนำส่งเอกสารโครงการให้ฝ่ายเลขานุการตามระยะเวลาที่กำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงษ์ นากมณี)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ
โทร/โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๘๕๕๕
E/จัดหาคอม/หนังสือภายนอก

“มานะ มานะ มหาศรัทธา”

แผนการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดการประชุม	ระยะเวลาการจัดประชุม											
	ด.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)			๑๔ ธ.ค. ๖๖									
หน่วยงานส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขฯ	๑ ต.ค. - ๓๐ พ.ย. ๖๖											
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๗)						๒๘ มี.ค. ๖๗						
หน่วยงานส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขฯ				๑ ม.ค. - ๓๐ มี.ค. ๖๗								
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๗)									๒๗ มิ.ย. ๖๗			
หน่วยงานส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขฯ							๑ เม.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๗					
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๗)												๕ ก.ย. ๖๗
หน่วยงานส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขฯ										๑ ก.ค. - ๒๕ ส.ค. ๖๗		

- หมายเหตุ** ๑. กำหนดการประชุมฯ ชำรงต้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม / สำหรับ วัน เวลา และสถานที่การประชุมฯ จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง
๒. กรณีส่งเอกสารหลังจากวันที่กำหนด จะนำเข้าพิจารณาในไตรมาสถัดไป
๓. ให้งานผู้เสนอโครงการฯ จัดส่งเอกสารโครงการ จำนวน ๑ ชุด มายังประธานคณะกรรมการฯ โดยเมื่อฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้วให้ผู้เสนอโครงการฯ เพิ่มเติมดังนี้
- เอกสารสำหรับการประชุมคณะกรรมการฯ : ต้นฉบับ (มีลายเซ็นหัวหน้าส่วนราชการกำกับทุกหน้า) จำนวน ๑ ชุด และ ฉบับสำเนา จำนวน ๑๖ ชุด
๔. ให้งานผู้เสนอโครงการฯ เข้าชี้แจงในที่ประชุมด้วยตนเอง