

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๑๑๑๘/ว๔๒๙



ที่ว่าการอำเภอวานรนิวาส
ถนนกะโรม นศ ๘๐๒๓๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประชุมมอบนโยบายของผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง , กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้มีการประชุมมอบนโยบายของผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น ถนนวิภาวดีรังสิต เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นประธานการประชุม

ในการนี้อำเภอวานรนิวาส ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมดังกล่าวฯ ผ่านระบบ DOPA Channel ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชิดมาลัย ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอวานรนิวาส รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัชดี บัวศรี)

นายอำเภอวานรนิวาส

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ)

โทร.๐-๗๕๓๙-๑๐๓๙

การประชุมมอบนโยบายของผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น ถนนวิภาวดีรังสิต เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	- ลงทะเบียน
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	- วัตถุประสงค์สรุปผลการดำเนินงานขับเคลื่อน ๑๑ นโยบายสำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๐.๑๐ - ๑๑.๐๐ น.	- การมอบนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายอนุทิน ชาญวีรกูล)
๑๑.๐๐ - ๑๑.๒๐ น.	- การมอบนโยบายของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายทรงศักดิ์ ทองศรี)
๑๑.๒๐ - ๑๑.๔๐ น.	- การมอบนโยบายของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นางสาวชาปีดา ไทยเศรษฐ์)
๑๑.๔๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การมอบนโยบายของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นางสาวธีรรัตน์ สำเร็จวานิชย์)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	- การมอบแนวทางการปฏิบัติราชการและชี้แจงข้อราชการสำคัญของผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ๑. การมอบแนวทางการปฏิบัติราชการของปลัดกระทรวงมหาดไทย ๒. การชี้แจงข้อราชการสำคัญของรองปลัดกระทรวงมหาดไทย ๓. การชี้แจงข้อราชการสำคัญของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ๔. การชี้แจงข้อราชการสำคัญของหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

หมายเหตุ	๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
	๒. การแต่งกาย : ชุดสุภาพ