

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๑๑๑๘/ว ๓๕๔



ที่ว่าการอำเภอแลนสกา
ถนนกะโรม นศ ๘๐๒๓๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของ
รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายละเอียดโครงการสำหรับการสนับสนุนงบประมาณฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยได้รับแจ้งจากจังหวัดนครศรีธรรมราชว่า สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี แจ้งให้สำรวจ
ความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจัดลำดับความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อจัดทำโครงการเสนอ
ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจ
ของรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจัดส่งไปยังสำนักนายกรัฐมนตรี
(นายวิษณุ เครืองาม) ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อคณะทำงานกลั่นกรองแผนงาน/โครงการ
คณะที่ ๒ จะได้ลงตรวจสอบพื้นที่โครงการต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย
เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำเภอแลนสกา จึงขอให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง ที่ประสงค์จะขอรับการ
สนับสนุนงบประมาณ จัดทำโครงการพร้อมรายละเอียดโครงการให้ครบถ้วน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นละ
๑ โครงการ งบประมาณไม่เกินโครงการละ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท และหากเป็นโครงการที่เป็นความร่วมมือ
ระหว่างอำเภอและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาร่วมดำเนินการ
โดยใช้เงินสะสมจ่ายขาดในการดำเนินโครงการ) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ทั้งนี้ ให้ส่งรายละเอียด
โครงการมายังอำเภอ โครงการละ ๓ ชุด ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และส่งไฟล์ (word หรือ Excel
ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ddjung๒๐๐๘@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัชศักดิ์ บัวศรี)
นายอำเภอแลนสกา

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ)

โทร.๐-๗๕๓๙-๑๐๓๙

คำแนะนำแบบรายละเอียดโครงการ

กลุ่มจังหวัด	ให้ระบุชื่อกลุ่มจังหวัดที่จังหวัดผู้เสนอโครงการสังกัด
จังหวัด	ให้ระบุชื่อจังหวัดผู้เสนอโครงการ
ชื่อโครงการ	ให้ระบุชื่อโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
หลักการและเหตุผล	ให้แสดงถึงที่มา/สภาพปัญหา/ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินงานโครงการ
วัตถุประสงค์ของโครงการ	ให้ระบุผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ รวมทั้งผลประโยชน์ที่ต่อเนื่องจากการดำเนินโครงการ
เป้าหมายของโครงการ	ให้ระบุการดำเนินกิจกรรมหลักของโครงการ โดยแสดงปริมาณงานที่คาดว่าจะดำเนินการตามแผน
ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด	ให้แสดงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด โดยให้ระบุว่าโครงการที่เสนอสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ใดของกลุ่มจังหวัด/จังหวัด
ระยะเวลาดำเนินงาน	ให้ระบุช่วงระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ให้ระบุส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินงานโครงการ
วงเงินโครงการ	ให้ระบุวงเงินทั้งสิ้นที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ
รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย	ให้แสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินงานโครงการ โดยแยกเป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะงบดำเนินงานกับลักษณะงบลงทุน
ลักษณะของโครงการ	ให้ระบุตามหัวข้อที่กำหนด
วิธีดำเนินการ	ให้ระบุตามหัวข้อที่กำหนด
แผนการดำเนินงาน	ให้ระบุกิจกรรม หน่วยงานและแผนการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส
แผนการใช้จ่ายเงิน	ให้ระบุวงเงินค่าใช้จ่ายของกิจกรรม ในแต่ละไตรมาส
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ให้ระบุการคาดการณ์ผลการดำเนินโครงการจะสามารถตอบสนองหรือแก้ไขปัญหาตามวัตถุประสงค์
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ให้ระบุวิธีการ เครื่องมือ และตัวบ่งชี้ระดับความสำเร็จที่จะเกิดขึ้น
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ให้ระบุชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการ พร้อมตำแหน่ง สถานที่ติดต่อ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมล

รายละเอียดโครงการ

(สำหรับการสนับสนุนงบประมาณในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี ฯ
ตามนัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค
พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

๑. กลุ่มจังหวัด

๒. จังหวัด

๓. ชื่อโครงการ

๔. หลักการและเหตุผล
.....
.....

๕. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๕.๑
.....
๕.๒
.....

๖. เป้าหมายของโครงการ

๖.๑
.....
๖.๒
.....

๗. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด

.....
.....

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน รวมเวลา วัน

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑๐. วงเงินโครงการ บาท

๑๑. รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

งบดำเนินการ

๑) ค่าตอบแทน เบี้ยเลี้ยง ที่พัก บาท
(แสดงค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พักเป็นจำนวนคนและจำนวนวันให้ชัดเจน)

๒) อื่น ๆ (ระบุ) บาท

งบลงทุน

๑) ค่าครุภัณฑ์ (ระบุรายการ) บาท
(รายการค่าครุภัณฑ์แต่ละรายการ ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์แต่ละรายการให้ชัดเจน)

๒) ค่าก่อสร้าง บาท
(รายการค่าก่อสร้าง ให้ระบุประเภทของสิ่งก่อสร้าง และรายละเอียดอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการพิจารณาค่าใช้จ่าย เช่น ขนาดหรือเนื้อที่ของอาคารที่จะก่อสร้าง เป็นต้น)

๑๒. ลักษณะของโครงการ

๑๒.๑ โครงการเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนหรือจำเป็น หากไม่ดำเนินการแล้วจะเกิดความเสียหายและมีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่

- ☐ ไม่เป็นโครงการเพื่อการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนหรือจำเป็น
- ☐ เป็นโครงการเพื่อการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนหรือจำเป็น โดยประมาณการความเสียหายหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ประกอบด้วย

ประชาชน (คน)	ครัวเรือน	พื้นที่(ไร่)	งบประมาณ(บาท)

อื่น ๆ (ระบุ)

๑๒.๒ ความพร้อมของโครงการ ประกอบด้วย

- ☐ ดำเนินการได้ทันที ☐ อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อม

(๑) ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ

- ☐ มีแล้ว และได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย ☐ ต้องจัดหาใหม่

(๒) ความพร้อมของแบบรูปรายการ

- ☐ มีและสมบูรณ์ ☐ มี แต่ยังไม่สมบูรณ์ ☐ ไม่มี

(๓) ความพร้อมของการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ☐ ไม่กระทบ
- ☐ ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ฯ แล้ว
- ☐ ยังไม่ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ฯ

(๔) ความพร้อมของการศึกษาผลกระทบด้านชุมชนและสังคม

- ☐ สูง ☐ ปานกลาง ☐ ต่ำ

(๕) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิค

☐ สูง ☐ ปานกลาง ☐ ต่ำ

(๖) การศึกษาโครงการเบื้องต้น

☐ ไม่ต้องมี เพราะ

☐ มีแล้ว

☐ ยังไม่มี เพราะ

๑๒.๓ การสนับสนุนงบประมาณ

☐ ไม่เข้าช้อนกับงบประมาณอื่น

☐ สามารถดำเนินการโดยใช้งบประมาณปกติ

☐ สามารถดำเนินการโดยใช้งบประมาณจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

☐ สามารถดำเนินการโดยใช้เงินอุดหนุนเร่งด่วนของจังหวัด

☐ สามารถดำเนินการโดยใช้งบประมาณอื่น (ระบุ)

๑๒.๔ การกำหนดรายละเอียดค่าใช้จ่าย

☐ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอยู่ในเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ

☐ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และสูงกว่าเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ

๑๒.๕ การผูกพันงบประมาณ

☐ ไม่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป

☐ ผูกพันงบประมาณปี พ.ศ.

๑๓. วิธีดำเนินการ

☐ ดำเนินการเอง

☐ จ้างเหมา

๑๔. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	แผนการดำเนินงาน			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑.						
๒.						
ฯลฯ						

๑๕. แผนการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
รวมทั้งสิ้น					

๑.					
๒.					
ฯลฯ					

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถตอบสนองหรือแก้ไขปัญหาตามวัตถุประสงค์)

.....

.....

๑๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

๑๘. การบริหารจัดการเมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

.....

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ตำแหน่ง

สถานที่ติดต่อ

โทร.

อีเมล

บันทึกข้อตกลงระหว่างอำเภอ.....กับหน่วยงานในการขอตั้งงบประมาณ
และการโอนทรัพย์สินที่เกิดจากการดำเนินโครงการ

ทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างโครงการ :.....

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้น ณ อำเภอ.....เมื่อวันที่.....
ระหว่างอำเภอ.....โดย.....(นายอำเภอ/ผู้รักษาราชการแทน.....
ซึ่งต่อไปในบันทึกจะเรียกว่า “ผู้มอบ” ฝ่ายหนึ่งกับ องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล.....
ซึ่งต่อไปในบันทึกจะเรียกว่า “ผู้รับมอบ”

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงยินยอมจะ ส่งมอบ รับมอบทรัพย์สิน ที่ได้จากการดำเนินโครงการ.....
.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้รับมอบ ดูแล บำรุงรักษา เมื่อดำเนินการ
ตามโครงการดังกล่าวแล้วเสร็จ

จึงลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบ
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
ตำแหน่ง.....

การเสนอของบรอนนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ต้องมีเอกสารรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. แบบฟอร์มการของบรอนนายกฯ (ขอจากจังหวัด) ต้องมีรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้อง และหน่วยดำเนินการ (กรณี อบต. หรือเทศบาลตำบล) ต้องเป็นอำเภอ ผู้รับผิดชอบโครงการต้องเป็นนายอำเภอ
๒. แบบแปลน (กำหนดพิกัดให้ชัดเจน) ปร.๔ ปร.๕ มีลายเซ็นกำกับทุกหน้า
๓. รูปถ่ายสถานที่ที่จะดำเนินการ พร้อมอธิบายรายละเอียดถึงตำแหน่งที่ตั้งของพื้นที่ที่จะดำเนินการ
๔. โครงการต้องไม่อยู่ในพื้นที่ป่าหรืออุทยานแห่งชาติ และไม่เข้าซ้อนทับการดำเนินงานที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณปกติ หรืองบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๕. ในรายละเอียดของการเขียนโครงการ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ จะต้อง มีหน่วยงานดูแล บำรุงรักษา สิ่งที่เกิดขึ้นจากโครงการ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนต่อไป
๖. กรณีเสนอโครงการมากกว่า ๑ โครงการ ขอให้อำเภอจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่จะเสนอตามลำดับ
๗. ขอย้ำว่า การเขียนชื่อโครงการในแบบฟอร์มการเขียนโครงการ จะต้องตรงกันกับ แบบแปลน ปร.๔ ปร.๕ จึงขอให้อำเภอตรวจทานเอกสารให้ครบถ้วนถูกต้องก่อนจัดส่งไปยังจังหวัด
๘. เมื่ออำเภอเขียนโครงการเสร็จแล้ว ให้ส่งไฟล์โครงการให้จังหวัดด้วย หากพิมพ์ผิดพลาดเพียงเล็กน้อยจะได้แก้ไขให้โดยไม่ต้องเสียเวลากลับไปทำใหม่
๙. *** โครงการที่เสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณก่อสร้างถนน คณะทำงานกลั่นกรองโครงการฯ สำหรับบรอนนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) จะพิจารณาให้เฉพาะถนนที่เป็นคอนกรีตเสริมเหล็กเท่านั้น
๑๐. โครงการที่เสนอของบประมาณ จะต้องเป็นโครงการที่อยู่ในแผนของส่วนราชการนั้นๆ (ให้แนบแผนส่งให้จังหวัดด้วย)
๑๑. ส่งโครงการให้จังหวัดพร้อมเอกสารประกอบ โครงการละ ๓ ชุด

หมายเหตุ : ๑. ที่ปรึกษารองนายกรัฐมนตรี ประสงค์จะให้ส่วนราชการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ต้องสมทบงบประมาณร้อยละ ๕๐

๒. สำนักงบประมาณให้หน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จะต้องทำราคาค่างานต้นทุนต่อหน่วย แนบรายละเอียดโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณด้วย