



คำสั่งอำเภอลานสกา

ที่ ๑๖๐/๒๕๕๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบงานที่ทำการปกครองอำเภอ

ตามที่อำเภอลานสกาได้มีคำสั่งที่ ๖๕/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบงานภายในของที่ทำการปกครองอำเภอลานสกา ตามการจัดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายในของกรมการปกครอง ได้แบ่งงานที่ทำการปกครองอำเภอ ซึ่งมี นายวิชัย เหมาะะเจริญ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) ซึ่งปฏิบัติหน้าที่รองจากนายอำเภอ เป็นผู้ควบคุมดูแลหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละฝ่าย นั้น

เนื่องจาก มีการแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอลานสกา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงยกเลิกคำสั่ง ที่ ๖๕/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๕ และใช้คำสั่งนี้แทนในการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของที่ทำการปกครองอำเภอลานสกา ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารงานปกครอง ให้ นายวิชัย เหมาะะเจริญ ตำแหน่งปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมีผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานดังนี้ คือ

๑.๑ นายสมนึก หวันสู ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานปกครองท้องที่ การบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง การบริหารงานบุคคลข้าราชการฝ่ายปกครอง สนับสนุนการเลือกตั้งทุกระดับ อาวุธปืนและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีนางศรีวรรณ วัฒนเชษฐ์ เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน นางสาววรผกาย เกตุพงศ์ ลูกจ้าง ฯ เป็นผู้ช่วยเหลือ

๑.๒ นางพรณี ชื่นพงศ์ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) มีหน้าที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของสำนักงานอำเภอ ได้แก่ งานบริหารทั่วไป งานธุรการและงานสารบรรณ งานเลขานุการ นายอำเภอ การจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการบริหาร การวางแผนการประชาสัมพันธ์ การจัดงานรัฐพิธี และงานประเพณีต่าง ๆ การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ โรงแรม ค้าของเก่าและขายทอดตลาด การปฏิบัติงานร่วมกับหรือการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยมี นางศรีวรรณ วัฒนเชษฐ์ เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน นางสาวกัลยวรรธ รัตนดิน นางสาววรผกาย เกตุพงศ์ ลูกจ้าง ฯ เป็นผู้ช่วยเหลือ

๑.๓ ฝ่ายการเงินและบัญชี นางจินดา ชิตมาตย์ เสมียนตราอำเภอ(นักวิชาการการเงินและบัญชี) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี การดูแลรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของที่ทำการปกครองอำเภอและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยมีนางสาวนวลฉวี ศรีแสง ลูกจ้าง ฯ เป็นผู้ช่วยเหลือ

๒. ฝ่ายอำนวยความสะดวก ให้ นายวิชญ์ เหมาะเจริญ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานปกครอง เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นายสมนึก หวันสู ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวก การสืบสวนสอบสวนคดีอาญา การเข้าร่วมและควบคุมการสอบสวนคดีอาญา การร่วมชั้นสูตรพลิกศพในหน้าที่ของพนักงานฝ่ายปกครอง การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และงานศูนย์ดำรงธรรม การแก้ไขปัญหาผู้มีอิทธิพลในพื้นที่ และการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย และมีนางศรีวรรณ วัฒนเชษฐ์ เจ้าหน้าที่ปกครอง และนางสาววรพกาย เกตุพงศ์ ลูกจ้าง ๑ เป็นผู้ช่วยเหลือ

๓. ฝ่ายทะเบียนและบัตร ให้ นายวิชญ์ เหมาะเจริญ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางสาวธนวัน สุวรรณลอยดอง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร บัตรประจำตัวประชาชนและการทะเบียนอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง การสนับสนุนการเลือกตั้งทุกระดับทางด้านการทะเบียน และการปฏิบัติงานร่วมกับหรือการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาวยุพา ลายสิงห์ เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน นางสาวธัญญลักษณ์ จงคง พนักงานราชการ(เจ้าหน้าที่ธุรการ) นางสาวรุจิรา จ้วนาน เป็นผู้ช่วยเหลือ

๔. ฝ่ายความมั่นคง ให้ นายวิรัชศักดิ์ บัวศรี ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) โดยมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายใน การจัดระเบียบสังคม การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและขัดแย้งของประชาชนในพื้นที่ งานกิจการชายแดน งานกิจการผู้อพยพ งานกิจการชนกลุ่มน้อย งานกิจการหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง การดำเนินการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง งานเกี่ยวกับการควบคุมกิจการที่มีผลกระทบต่อสังคม หรือการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นายหมู่ตรี(หญิง) ทักษิณา โคพิชัย เป็นผู้ช่วยเหลือ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและของทางราชการเป็นสำคัญ รวมทั้งคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า รวมทั้งรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานด้วย หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายกิตติพันธ์ เพชรชู)

นายอำเภอลานสกา