



ประกาศอำเภอลานสกา

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาจัดการแข่งขันกีฬาส่งเสริมการท่องเที่ยว

“ลานสกาอารอนนานาชาติ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๕๙ เทิดพระเกียรติ

สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ๘๔ พรรษา”

(ครั้งที่ ๒)

อำเภอลานสกา มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมา จัดการแข่งขันกีฬา
ส่งเสริมการท่องเที่ยว “ลานสกาอารอนนานาชาติ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๕๙ เทิดพระเกียรติ
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ๘๔ พรรษา”

ราคากลางในการสอบราคาครั้งนี้ เป็นเงิน ๑,๘๘๙,๙๘๙.-บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้า
ร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานบริหารราชการส่วน การส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นขอสอบราคา
๓. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสารสิทธิ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของอำเภอ
๕. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่อำเภอลานสกา
ณ วันที่ประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกาศ
ราคาจ้างครั้งนี้
๖. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงาน ประเภทเดียวกันกับงานที่ สอบราคาจ้างและมีผลงานในการ
จัดงานวิ่ง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา
โดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมี
กฎหมายบัญญัติให้ มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่อำเภอเชื่อถือ
๗. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชี
รายรับ รายจ่าย หรือแสดงรายรับไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๘. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ส่งข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๙. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่น
บาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดรับฟังชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ น.

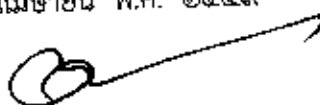
- ๑๕.๐๐ น. โดยพร้อมเพรียงกัน ณ ที่ว่าการอำเภอลานสกา

กำหนดยื่นซองสอบราคา ในระหว่างวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ที่ทำการปกครองอำเภอหลานสกา ฝ่ายบริหารงานปกครอง (งานการเงินและบัญชี) และกำหนดเปิดซองสอบราคา ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

กำหนดจำหน่ายเอกสารสอบราคา สอบราคา ระหว่างวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ในราคาชุดละ ๒,๐๐๐.-บาทและเงินค่าซื้อเอกสารสอบราคาดังกล่าวจะไม่คืนไม่ว่ากรณีใด

ผู้สนใจติดต่อขอรับ/ซื้อเอกสารสอบราคาได้ที่ทำการปกครองอำเภอหลานสกา (งานการเงินและบัญชี) ระหว่างวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lansakadistrict.go.th www.nakhonsithammarat.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์ได้ทางหมายเลข ๐๓๕๘๐-๙๙๐๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายกิตติพันธ์ เพชรชู)

นายอำเภอหลานสกา

เอกสาร สอบราคาจ้าง เลขที่ ๑๘/๒๕๕๙

สอบราคาจ้างเหมาจัดงานแข่งขันกีฬา

ส่งเสริมการท่องเที่ยว “ลานสกายารอขนานาชาติ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๕๙ เทิดพระเกียรติ
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ๘๔ พรรษา”

ตามประกาศอำนวยการประกวด ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙

(ครั้งที่ ๒)

อำนวยการประกวด ซึ่งต่อไปเรียกว่า “อำนวยการ” มีความประสงค์จะจ้างเหมาจัดงานแข่งขันกีฬา ส่งเสริมการ
ท่องเที่ยว “ลานสกายารอขนานาชาติ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๕๙ เทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถ ๘๔ พรรษา” ดำเนินการ ณ พื้นที่อำนวยการและพื้นที่ใกล้เคียงตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสาร สอบราคา

๑.๑ ขอบเขตงานจ้าง

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ ใบแจ้งปริมาณงาน

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

(๒) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า

(๓) หลักประกันผลงาน

๑.๕ สูตรการปรับราคา

๑.๖ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๗ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๘ รายละเอียดการคำนวณราคากลางงาน (BOQ of Quantities) รายละเอียดการคำนวณราคากลาง
งานจ้างเหมา การเปิดเผยเพื่อให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้รับรู้ข้อมูลได้เทียบเท่ากันและให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานบริหารราชการส่วน การส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นขอสอบราคา

๒.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสารสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล
ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของอำเภอ

๒.๕ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่อำเภอสถานศึกษา ประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกาศสอบราคาจ้างครั้งนี้

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงาน ประเภทเดียวกันกับงานที่ สอบราคาจ้างที่มีผลงาน ในการจัดงานวิ่ง โฉวเงินไม่น้อยกว่า ๕๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ ส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้ มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่อำเภอเชื่อถือ

๒.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชี รายรับ รายจ่าย หรือแสดงรายรับไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการ จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ส่งข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่น บาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอ ราคา เป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติ บุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติ บุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี)และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการ เข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีชื่อสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำ ตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบ อำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ใบแจ้งปริมาณงาน ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ แรงงาน ภาษีต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๔) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดส่งข้อเสนอเล่มจริงให้ที่ทำการปกครองอำเภอลานสกา จำนวน

๒ เล่ม (ต้นฉบับ ๑ เล่ม สำเนา ๕ เล่ม)

(๕) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องนำเสนอข้อเสนอให้เหมือนกับการจัดงานจริงทุกประการ

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสาร สอบราคา นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคาในบัญชีรายการจ้างמהให้ครบถ้วน ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคา ต่อหน่วย และหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดย ภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๔๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากอำเภอให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนยื่นซอง สอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และ เข้าใจเอกสาร สอบราคา ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซอง สอบราคา ตามเงื่อนไขในเอกสาร สอบราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เป็นฉบับของเรียบร้อยจำหน่ายซองถึง ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจ้างงานจัดการแข่งขันกีฬา ส่งเสริมการท่องเที่ยว “ลานสกาอารอนนานาชาติ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๕๙” เติดพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ๘๔ พรรษา” โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ ๑๘/๒๕๕๙” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ระหว่างวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ที่ทำการปกครองอำเภอลานสกา ฝ่ายบริหารงานปกครอง (งานการเงินและบัญชี)

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซอง สอบราคา แล้วจะไม่รับซอง สอบราคา โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๖ (๑) ณ วันประกาศ สอบราคา หรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามี การกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการ

เป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และอำเภอจะพิจารณาถึงโทษผู้เสนอราคา ดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคายานั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ สอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดของ สอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดของ สอบราคา จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ดังกล่าวข้างต้น ณ ที่ทำการปกครองอำเภอตามสภา ฝ่ายบริหารงานปกครอง (งานการเงินและบัญชี) ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรคห้า ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการสอบราคาจ้างครั้งนี้ อำเภอจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๕.๑.๑ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องได้คะแนนตามเกณฑ์ การพิจารณาในแต่ละข้อไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละข้อหากได้คะแนนข้อใดข้อหนึ่งน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ถือว่าเป็นผู้ไม่ได้รับการพิจารณาจ้างสอบราคา

๕.๑.๒ การพิจารณาจากราคารวม

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการสอบราคา อำเภอจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือจัดการแข่งขันงานจัดการแข่งขันกีฬาส่งเสริมการท่องเที่ยว

“ลานสกาบาราฮอนนามาชาติ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๕๔ เทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ๘๔ พรรษา”

(๑) ราคาที่เสนอราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ(ข้อเสนอทางเทคนิค) กำหนดน้ำหนัก เท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซอง สอบราคา ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการฯจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคายาวนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคา ในส่วนที่มีใช้ สำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่ออำเภอเท่านั้น

๕.๔ อำเภอสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคายาวนั้น ในบัญชีชื่อเอกสารสอบราคา

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสาร สอบราคา ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินใจการ สอบราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา หรืออำเภอ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ อำเภอมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ อำเภอทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ไม่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ สอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของอำเภอเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ รวมทั้งอำเภอจะพิจารณายกเลิกการ สอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซอง สอบราคา หรืออำเภอจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตาม สอบราคาจ้าง ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ อำเภอมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ สอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตาม ข้อ ๑.๕ อำเภอมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อตาม ข้อ ๔.๕ และอำเภอจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากอำเภอพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งอำเภอมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับอำเภอภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ สอบราคา ได้ ให้อำเภอยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คธนาคารสั่งจ่ายให้แก่อำเภอ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือคำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ สอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อำเภอจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑ งวด ดังนี้

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้ แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่ดำเนินงานให้สะอาดเรียบร้อย

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ นับถัดจากวันที่อำเภอได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงาน จ้าง ครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติราชการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวภายในจังหวัด

๑๐.๒ ผู้เสนอราคาซึ่งอำเภอได้พิจารณาคัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ราชการกำหนด อำเภอจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการหรือข้อกำหนดใน

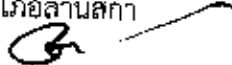
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่ออำเภอได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วเท่านั้น

ราคากลางของงานก่อสร้างในการสอบราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๘๙,๙๙๙.-บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน)

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ โดยเคร่งครัด

อำเภอหลานสัก



๒๕ เมษายน ๒๕๕๙

ขอบเขตงานจ้าง (Terms of Reference: TOR)

จัดงานลานสการารอนนานาชาติ ครั้งที่ 12 ประจำปีงบประมาณ 2549

เทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ 84 พรรษา

1. ความเป็นมา

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้กำหนดเขตพื้นที่การพัฒนาไว้ 4 เส้นทางประกอบด้วยนิเวศป่าเขา, หาดทราย ชายทะเล วิถีลุ่มน้ำ, ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จำเป็นต้องมีการพัฒนาในมิติการท่องเที่ยวภายในประเทศ ให้สอดคล้องกับการพัฒนา ๔ เส้นทาง โดยแบ่งการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ดังนี้ (1) ตราสินค้า (2) โครงสร้างพื้นฐาน (3) การบริหาร (4) ทรัพยากรบุคคล (5) โฆษณา ประชาสัมพันธ์ การตลาด (6) การบริหารจัดการ “ลานสการารอน” เป็นงานวิ่งที่ก่อกำเนิดในปี พ.ศ. 2548 โดยการแข่งขันครั้งแรกนั้นเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของอำเภอลานสกา ซึ่งเป็นเมืองที่มีความเป็นมาทางประวัติศาสตร์อันยาวนาน มีแหล่งท่องเที่ยวมากมาย เช่น น้ำตกกะโรม ชุมชนคีรีวง ฯลฯ และวังโบราณลานสกา อันเป็นแหล่งที่ตั้งเมืองเก่าของพระเจ้าศรีธรรมโศกราช และในปี 2552 กรมมลพิษได้ตรวจวัดอากาศในพื้นที่อำเภอลานสกา เป็นอำเภอที่มีอากาศดีที่สุดในประเทศไทย ยิ่งไปกว่านั้น ในปี 2556 ได้รับการโหวตจากนักรั้ววิ่งทั่วประเทศว่าเป็นสนามวิ่งมาราธอนที่ดีที่สุดในประเทศไทย

จากความสำเร็จ “ลานสการารอน” ทั้ง 11 ครั้งที่ผ่านมา ประกอบกับในปี 2559 ประเทศไทยก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) อย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งการก้าวไปสู่การเป็น (AEC) อย่างเต็มรูปแบบนี้ จะมีการเปิดเสรีในหลายด้านรวมถึงเรื่องการท่องเที่ยวด้วย จึงเป็นโอกาสอันดีที่จังหวัดนครศรีธรรมราชจะได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยจะได้มีนักท่องเที่ยวในประเทศอาเซียน เข้าร่วมกิจกรรมอย่างหลากหลาย เป็นการส่งเสริมรายได้แก่ผู้ประกอบการท่องเที่ยวอีกทางหนึ่ง โดยเฉพาะในปี 2559 เป็นปีมหามงคลยิ่ง ในโอกาสที่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ทรงมีพระชนมายุ 84 พรรษา พลสกนิกรชาวจังหวัดนครศรีธรรมราชจึงได้พร้อมใจกัน จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ การแข่งขัน “ลานสการารอนนานาชาติ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2559 เทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ 84 พรรษา” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ 84 พรรษา

2.2 เพื่อปรับปรุงพัฒนาโดยยึดพื้นที่ ๔ เส้นทางการพัฒนา นิเวศป่าเขา หาดทรายชายทะเล วิถีลุ่มน้ำศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยเฉพาะอำเภอลานสกา ดินแดนที่มีอากาศดีที่สุดในประเทศไทยอย่างเป็นระบบ ให้เป็นที่รู้จักแก่นักท่องเที่ยวในประเทศอาเซียน

2.4 เพื่อรณรงค์สร้างกระแสให้ประชาชนหันมาสนใจการออกกำลังกาย เพื่อสร้างสุขภาพอนามัย ด้วยการวิ่งอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอจนเป็นวิถีชีวิต

2.5 เพื่อรักษาระดับความนิยมของนักท่องเที่ยวยังต่อเนื่อง ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งที่บรรจุไว้ในปฏิทินการท่องเที่ยวจังหวัดนครศรีธรรมราช

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานบริหารราชการส่วน การส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นซองสอบราคา
- 3.3 ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสารสิทธิ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของอำเภอ
- 3.5 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่อำเภอ ลานสกา ณ วันที่ประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกาศสอบราคาจ้างครั้งนี้
- 3.6 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงาน ประเภทเดียวกันกับงานที่ สอบราคาจ้าง ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า 950,000.- บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้ มีฐานะ เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่อำเภอเชื่อถือ
- 3.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดง บัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงรายรับไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 3.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ส่งข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.9 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสาม หมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 4.1 การจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - 4.1.1 จัดทำแผน/ปฏิทินการดำเนินงานและรูปแบบการดำเนินงาน การจัดการแข่งขันลาน สกมาราธอนนานาชาติ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2559 เพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมเจ้าสริภิตีพระบรมราชินีนาถ 84 พรรษา อย่างละเอียด และนำเสนอในข้อเสนอทางเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณา
 - 4.1.2 สํารวจและกำหนดเส้นทางวิ่ง และเส้นทางปั่นจักรยาน ลานสกมาราธอน และ นำเสนอในข้อเสนอเทคนิค เพื่อคณะกรรมการจัดจ้างพิจารณา
 - 4.1.3 กำหนดวิธีการรับสมัครนักวิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 1,500 คน และผู้เสนอราคาต้อง รับประกันว่าสามารถจัดหานักวิ่งได้ตามจำนวนที่กำหนด พร้อมนำเสนอวิธีการรับสมัครในข้อเสนอเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณา
 - 4.1.4 ออกแบบถ้วยรางวัล เหรียญรางวัล เสื้อ และของอื่น ๆ ซึ่งกำหนดให้เป็นรางวัลใน กิจกรรมการแข่งขันวิ่งลานสกมาราธอน, และของที่ระลึกการปั่นจักรยาน และนำเสนอในข้อเสนอเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณา

4.1.5 ออกแบบการจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าสุริยวงศ์ พระบรมราชินีนาถ ในวโรกาสพระชนมายุ 84 พรรษา ให้สวยงามสมพระเกียรติ และนำเสนอในข้อเสนอเทคนิคเพื่อให้ คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณา

4.1.6 ออกแบบแผนผัง และกำหนดการจัดงาน แบบ 3 มิติ ให้สอดคล้องครอบคลุม ทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง และนำเสนอในข้อเสนอเทคนิคเพื่อให้คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณา

4.2 การจัดการแข่งขันวิ่งลานสการารอนนานาชาติ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2559

4.2.1 ประเภทการแข่งขัน แบ่งออกเป็น 3 ประเภท 35 รุ่น

(1) มาราธอน ระยะทาง 42.195 กิโลเมตร แบ่งออกเป็น 13 รุ่น ดังนี้

(1.1) ประเภทแข่งขัน มาราธอนชาย 9 รุ่น คือ

(1.1.1) รุ่นทั่วไป

(1.1.2) รุ่นอายุ 35-39 ปี

(1.1.3) รุ่นอายุ 40-44 ปี

(1.1.4) รุ่นอายุ 45-49 ปี

(1.1.5) รุ่นอายุ 50-54 ปี

(1.1.6) รุ่นอายุ 55-59 ปี

(1.1.7) รุ่นอายุ 60-64 ปี

(1.1.8) รุ่นอายุ 65-69 ปี

(1.1.9) รุ่นอายุ 70 ปีขึ้นไป

(1.2) ประเภทแข่งขัน มาราธอนหญิง 4 รุ่น คือ

(1.2.1) รุ่นทั่วไป

(1.2.2) รุ่น 30 – 39 ปี

(1.2.3) รุ่น 40 – 49 ปี

(1.2.4) รุ่น 50 ปี ขึ้นไป

(2) มินิมาราธอน ระยะทาง 10.5 กิโลเมตร แบ่งออกเป็น 13 รุ่น ดังนี้

(2.1) ประเภทแข่งขัน มินิมาราธอนชาย 7 รุ่น คือ

(2.1.1) รุ่นอายุไม่เกิน 15 ปี

(2.1.2) รุ่นทั่วไป

(2.1.3) รุ่นอายุ 30- 39 ปี

(2.1.4) รุ่นอายุ 40-49 ปี

(2.1.5) รุ่นอายุ 50-59 ปี

(2.1.6) รุ่นอายุ 60-69 ปี

(2.1.7) รุ่นอายุ 70 ปีขึ้นไป

(2.2) ประเภทแข่งขัน มินิมาราธอนหญิง 6 รุ่น คือ

(2.2.1) รุ่นอายุไม่เกิน 18 ปี

(2.2.2) รุ่นทั่วไป

(2.2.3) รุ่นอายุ 30-39 ปี

(2.2.4) รุ่นอายุ 40-49 ปี

(2.2.5) รุ่นอายุ 50-59 ปี

(2.2.6) รุ่นอายุ 60 ปีขึ้นไป

(3) ฟิชั่น ระยะทาง 3.5 กิโลเมตร แบ่งเป็น 9 รุ่น

(3.1) ประเภทแข่งขัน ฟิชั่นชาย 5 รุ่น คือ

(3.1.1) รุ่นอายุไม่เกิน 15 ปี

(3.1.2) รุ่นทั่วไป

(3.1.3) รุ่นอายุ 40 – 49 ปี

(3.1.4) รุ่นอายุ 50 – 59 ปี

(3.1.5) รุ่นอายุ 60 ปีขึ้นไป

(3.2) ประเภทแข่งขัน ฟิชั่นหญิง 4 รุ่น คือ

(3.2.1) รุ่นอายุไม่เกิน 18 ปี

(3.2.2) รุ่นทั่วไป

(3.2.3) รุ่นอายุ 40 – 49 ปี

(3.2.4) รุ่นอายุ 50 ปีขึ้นไป

4.2.2 รางวัลและของที่ระลึก

(1) จัดให้มีเสื้อรางวัลเป็นที่ระลึก สำหรับผู้สมัครเข้าร่วมการแข่งขันทุกคน ไม่น้อยกว่า 2,200 ตัว โดยเสื้อรางวัลจะต้องเป็นชนิดเสื้อกล้าม มีโลโก้การจัดการแข่งขัน และขนาดเสื้อตรงกับขนาดของผู้สมัคร

(2) ประเภทมาราธอน ระยะทาง 42.195 กิโลเมตร จัดให้มีเงินรางวัล, ถ้วยรางวัล, เหรียญรางวัล และเสื้อรางวัล ดังนี้

(2.1) เงินรางวัล

(2.1.1) ประเภทรวมรุ่น(Over All)สำหรับนักวิ่งชาวไทย(ชาย)

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 1 เป็นเงิน 5,000 บาท

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 2 เป็นเงิน 4,000 บาท

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 3 เป็นเงิน 3,000 บาท

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 4 เป็นเงิน 2,000 บาท

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 5 เป็นเงิน 1,000 บาท

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 6 เป็นเงิน 800 บาท

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 7 เป็นเงิน 800 บาท

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 8 เป็นเงิน 800 บาท

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 9 เป็นเงิน 800 บาท

-ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 10 เป็นเงิน 800 บาท

(2.1.2) ประเภทรวมรุ่น(Over All)สำหรับนักวิ่งชาวไทย(หญิง)

- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 1 เป็นเงิน 5,000 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 2 เป็นเงิน 4,000 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 3 เป็นเงิน 3,000 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 4 เป็นเงิน 2,000 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 5 เป็นเงิน 1,000 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 6 เป็นเงิน 800 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 7 เป็นเงิน 800 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 8 เป็นเงิน 800 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 9 เป็นเงิน 800 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 10 เป็นเงิน 800 บาท

(2.1.3) ประเภทรวมรุ่น(Over All)สำหรับนักวิ่งต่างชาติ(ชาย)

- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 1 เป็นเงิน 3,000 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 2 เป็นเงิน 2,000 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 3 เป็นเงิน 1,000 บาท

(2.1.4) ประเภทรวมรุ่น(Over All)สำหรับนักวิ่งต่างชาติ(หญิง)

- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 1 เป็นเงิน 3,000 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 2 เป็นเงิน 2,000 บาท
- ผู้เข้าเส้นชัยลำดับที่ 3 เป็นเงิน 1,000 บาท

รวมเงินรางวัลไม่น้อยกว่า 50,000 บาท

(2.2) ถ้วยรางวัล

(2.2.1) ประเภทมาราธอนชาย 9 รุ่น ๆ ละ 10 ถ้วยรางวัล

(2.2.2) ประเภทมาราธอนหญิง 4 รุ่น ๆ ละ 10 ถ้วยรางวัล

(2.3) เหรียญรางวัล จัดให้มีเหรียญรางวัลเป็นที่ระลึก สำหรับนักวิ่งประเภทมาราธอนที่เข้าเส้นชัยทุกคน ไม่น้อยกว่า 350 เหรียญ

(2.4) เสื้อรางวัล จัดให้มีเสื้อรางวัลสำหรับนักวิ่งมาราธอนที่เข้าเส้นชัย (เสื้อ Finisher) ทุกคน ๆ ละ 1 ตัว จำนวนไม่น้อยกว่า 350 ตัว

(3) ประเภทมินิมาราธอน ระยะทาง 10.5 กิโลเมตร จัดให้มี ถ้วยรางวัล และ เหรียญรางวัล ดังนี้

(3.1) ถ้วยรางวัล

(3.1.1) ประเภทมินิมาราธอนชาย 7 รุ่น ๆ ละ 10 ถ้วยรางวัล

(3.1.2) ประเภทมินิมาราธอนหญิง 6 รุ่น ๆ ละ 10 ถ้วยรางวัล

(3.2) เหรียญรางวัล จัดให้มีเหรียญรางวัลเป็นที่ระลึก สำหรับนักวิ่งประเภทมินิมาราธอนที่เข้าเส้นชัยทุกคน ไม่น้อยกว่า 800 เหรียญ

(4) ประเภทพื้นรัน ระยะทาง 3.5 กิโลเมตร จัดให้มี ถ้วยรางวัล และเหรียญรางวัล ดังนี้

(4.1) ถ้วยรางวัล

(4.1.1) ประเภทพื้นรันชาย 5 รุ่น ๆ ละ 10 ถ้วยรางวัล

(4.1.2) ประเภทมินิมารารอนหญิง 4 รุ่น ๆ ละ 10 ถ้วยรางวัล

(3.2) เหรียญรางวัล จัดให้มีเหรียญรางวัลเป็นที่ระลึก สำหรับนักวิ่งประเภท

พื้นรัน ที่เข้าเส้นชัยทุกคน ไม่น้อยกว่า 1,050 เหรียญ

รวมถ้วยรางวัลทุกรุ่นทุกประเภท ไม่น้อยกว่า 350 ใบ, เหรียญรางวัลไม่น้อยกว่า 2,200 เหรียญ, เงินรางวัลไม่น้อยกว่า 50,000 บาท

4.3 การจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ 84

พรรษาและการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน

4.3.1 จัดให้มีการจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์

พระบรมราชินีนาถ 84 พรรษา โดยให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์

พระบรมราชินีนาถ ประกอบด้วยเต็นท์สีขาว ขนาด 5 * 12 เมตร พร้อมยกพื้นปูพรม โครงถักนิทรรศการ

เหล็กหุ้มไวเนิล ขนาด 2.4 * 12 เมตร พร้อมสติ๊กเกอร์อินดอร์พระราชกรณียกิจ ให้มีความสวยงาม

สมพระเกียรติ

4.3.2 จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน ไม่น้อยกว่า 5 ชุด การแสดง

4.4 การจัดกิจกรรมปั่นจักรยาน

4.4.1 จัดให้มีการสำรวจ กำหนดเส้นทางปั่นจักรยาน และจัดเตรียมเส้นทางปั่นจักรยาน

ระยะทางไม่น้อยกว่า 20 กิโลเมตร

4.4.2 จัดให้มีเสื้อคอกลมที่ระลึกสำหรับนักปั่นจักรยาน ไม่น้อยกว่า 500 ตัว

4.4.3 จัดให้มีอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับนักปั่นจักรยาน จำนวน 1 มื้อ ให้เพียงพอสำหรับนักปั่นจักรยาน ไม่น้อยกว่า 500 คน

4.5 การจัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการแข่งขัน

4.5.1 จัดให้มีอาหาร และเครื่องดื่มให้แก่นักวิ่ง แขกผู้มีเกียรติ กรรมการและเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสม สะอาด ถูกสุขลักษณะและเพียงพอ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 มื้อ แต่ละมื้อไม่น้อยกว่า 2,200 คน

4.5.2 จัดให้มี อาหารว่าง และเครื่องดื่ม น้ำ น้ำแข็ง น้ำหวาน เกลือแร่ ฯลฯ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็น บริการแก่นักวิ่ง ตลอดเส้นทางวิ่งไป - กลับ ทุกระยะ 2 กิโลเมตร ไม่น้อยกว่า 21 จุด

4.5.3 จัดให้มีการรับสมัครนักวิ่ง/นักปั่นจักรยาน ทางเว็บไซต์/อีเมล ไม่น้อยกว่า 35 วัน ก่อนวันก่อนการแข่งขัน โดยมีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบไม่น้อยกว่า 3 คน

4.5.4 จัดให้เจ้าหน้าที่รับสมัครโดยตรง จำนวนไม่น้อยกว่า 35 คน ระหว่างวันที่ 17 - 19 มิถุนายน 2559 และรวบรวมข้อมูลการสมัครให้แล้วเสร็จก่อนทำการแข่งขัน โดยให้มีเจ้าหน้าที่ที่สามารถพูด/สื่อสารภาษาอังกฤษได้ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับสมัครและอำนวยความสะดวกเรื่องต่าง ๆ แก่ผู้สมัคร ไม่น้อยกว่า 2 คน รวมเจ้าหน้าที่ฝ่ายรับสมัครไม่น้อยกว่า 37 คน

4.5.5 จัดทำเบอร์วิ่งพร้อมติดเข็มกลัดที่เบอร์วิ่งใบละ 4 ตัว ตามประเภทการแข่งขันแยกชาย หญิง แต่ละรุ่นอายุ ให้สามารถมองเห็นระยะไกลไม่น้อยกว่า 15 เมตร ทั้งนี้ตามรูปแบบที่คณะกรรมการกำหนด ดังนี้

- (1) ประเภท มาราธอนไม่น้อยกว่า 500 ใบ,
- (2) ประเภท มินิมาราธอนไม่น้อยกว่า 1,000 ใบ
- (3) ประเภทฟันรันไม่น้อยกว่า 1,200 ใบ

รวม 3 ประเภทไม่น้อยกว่า 2,700 ใบ ทั้งนี้ต้องแล้วเสร็จก่อนวันแข่งขันไม่น้อยกว่า 30 วัน

4.5.6 จัดให้มีแฟ้มรับสมัครและแฟ้มรายงานตัว ของแต่ละรุ่นอายุตามแต่ละประเภท แต่ละแฟ้มจะต้องมี ปากกา, เอกสารการรับสมัคร/รายงานตัว, กระดาษคาร์บอน ฯลฯ รวมไม่น้อยกว่า 37 แฟ้ม

4.5.7 จัดให้มีป้าย Staff สำหรับเจ้าหน้าที่และกรรมการพร้อมสายคล้องคอ ไม่น้อยกว่า 100 ใบ

4.5.8 ออกแบบและจัดทำใบสมัคร อย่างน้อย 2 ภาษา (ไทย/อังกฤษ) ไม่น้อยกว่า 3,000 ฉบับ

4.5.9 จัดให้มีป้ายรางวัลพร้อมสายคล้องคอ แยกแต่ละประเภทและรุ่นของแต่ละรางวัล จัดเจน ตามรายละเอียดที่คณะกรรมการกำหนด รวมไม่น้อยกว่า 376 ใบ

4.5.10 จัดให้มีสัญลักษณ์ จุดกลับตัว ให้มีลักษณะแตกต่างกันและเหมาะสมตามคุณลักษณะ ของงานวิ่ง ตามประเภทของนักวิ่ง ดังนี้

- (1) ประเภท มาราธอนไม่น้อยกว่า 500 ชิ้น
- (2) ประเภท มินิมาราธอนไม่น้อยกว่า 1,000 ชิ้น
- (3) ประเภทฟันรันไม่น้อยกว่า 1,200 ชิ้น

รวม 3 ประเภทไม่น้อยกว่า 2,700 ชิ้น

4.5.11 จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบฝ่ายมอบรางวัล ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่จัดถ้วยรางวัลให้ ตรงกับประเภทและรุ่นอายุ จำนวน 3 คน, เจ้าหน้าที่เชิญรางวัล จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 10 คน รวมไม่น้อยกว่า 23 คน

4.5.12 จัดให้มีกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่ประจำเส้นชัย ดังนี้

(1) กรรมการตัดสินไม่น้อยกว่า 5 คน โดยจะต้องเป็นผู้ชำนาญเลข รุ่น ประเภท ของนักวิ่งขณะเข้าเส้นชัย การตัดสินชี้ขาด กรณีหากมีข้อโต้แย้งหรือประท้วงผลการแข่งขัน ให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย

(2) เจ้าหน้าที่เช็คมาร์ค/แจกจ่ายเหรียญรางวัลและของที่ระลึกอื่น ๆ แก่นักวิ่งที่เข้า เส้นชัย ปฏิบัติหน้าที่บริเวณจุดสตาร์ทและเส้นชัย ไม่น้อยกว่า 10 คน

(3) เจ้าหน้าที่จ่ายป้ายรางวัลแยกตามประเภทและรุ่นอายุ ตามจำนวนรางวัลที่ กำหนด รวมไม่น้อยกว่า 37 คน

(4) จัดให้มีพิธีกรเชียร์/ให้กำลังใจนักวิ่ง ประจำเส้นชัย โดยจะต้องเป็นผู้รู้จักคุ้นเคย นักวิ่งพอสมควรไม่น้อยกว่า 1 คน รวมกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่ประจำเส้นชัยและพิธีกรไม่น้อยกว่า 43 คน

4.5.13 จัดให้มีสื่อคอบโปโลสำหรับกรรมการ ไม่น้อยกว่า 180 ตัว

4.5.14 จัดให้มีคำตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ไม่น้อยกว่า 5 คน

4.5.15 จัดให้มีจุด Check Point ตามประเภทของการวิ่ง ไม่น้อยกว่า 3 จุด

4.6 การจัดสถานที่

4.6.1 จัดให้มีจุดปล่อยตัวและเข้าเส้นชัย จำนวน 1 จุด โดยเป็นโครงเหล็ก ขนาด 4 * 10 เมตร หุ้มด้วยไวนิลสวยงามระบุชื่องาน โครงสร้างแข็งแรง ปลอดภัย ติดตั้งระบบไฟฟ้า แสงสว่าง พร้อมด้วย พรม 3 สี ขนาดสีละไม่น้อยกว่า 10 เมตร ตามประเภทการแข่งขัน, จัดให้มีนาฬิกาติดจอแสดงเวลาประจำ ณ จุดปล่อยตัว/เส้นชัย ไม่น้อยกว่า 2 เครื่อง

4.6.2 จัดให้มีเวที โดย

(1) เวทีโครงสร้างเหล็กกรุพื้นด้วยไม้กระดานหน้าเรียบพร้อมปูพรมให้สวยงาม มีบันไดขึ้นลง 2 ด้าน ต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า 4.8 * 9.6 เมตร สูงไม่เกิน 1.2 เมตร

(2) เติ้นที่โคมคลุมเวที ขนาดไม่น้อยกว่า 10 * 12 เมตร พร้อมผ้าระบายริมเดินท์

(3) ฉากบนเวที โดยฉากเวทีต้องเป็นโครงสร้างเหล็ก ขนาด 2.4 * 4.8 พร้อมไวนิลระบุชื่อกิจกรรม วันเดือน ปี สถานที่จัดกิจกรรมและภาพเกี่ยวกับการงานวิ่งมาราธอน/ปั่นจักรยาน เชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวอำเภอสาสนาสภา และจังหวัดนครศรีธรรมราช

(4) จัดให้มีเครื่องเสียง, เครื่องขยายเสียงและลำโพงขยายเสียงรอบทิศทาง

(5) ระบบไฟสำหรับเวทีให้สว่างเพียงพอ

(6) จัดให้มีการประดับ ตกแต่ง ดอกไม้และอุปกรณ์ที่จำเป็นบริเวณงานตามความเหมาะสมและสวยงาม

(7) จัดให้มีชุดโซฟาสำหรับประธาน จำนวน 1 ชุด

4.6.3 จัดให้มีพิธีเปิดงาน ใกล้กับจุดปล่อยตัว/เส้นชัย โดยจะต้องจัดให้มี

(1) โปเดียม พร้อมไมโครโฟนและประดับดอกไม้สวยงาม จำนวน 2 ชุด สำหรับประธานเปิดงานและผู้กล่าวรายงาน

(2) แท่นยกระดับปูพรม ขนาดไม่น้อยกว่า 3 * 6 เมตร สำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ

(3) จัดให้มีเตาสำหรับปิ้งย่างและหรือเทคนิคพิเศษและอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น

(4) จัดให้มีเครื่องเสียงสำหรับการปล่อยตัวและประชาสัมพันธ์กิจกรรมงาน ณ จุดปล่อยตัวและเส้นชัย

4.6.4 จัดให้มีเต็นท์ สำหรับเป็นสถานที่รับสมัคร, สถานที่บริการอาหาร สถานที่จัดแสดงสินค้า, บริการนวดแผนไทย ฯลฯ พร้อมระบบไฟฟ้าในเต็นท์และผ้าระบายริมเดินท์ให้เพียงพอ จัดวางให้เหมาะสมตามรูปแบบที่คณะกรรมการกำหนด รวมไม่น้อยกว่า 22 เต็นท์

4.6.5 จัดให้มีโต๊ะเอนกประสงค์พร้อมผ้าคลุม ไม่น้อยกว่า 100 ตัว สำหรับใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การรับสมัคร บริการอาหาร วางถ้วยรางวัล จัดแสดงสินค้า ฯลฯ

4.6.6 จัดให้มีเก้าอี้พลาสติกพร้อมผ้าคลุม ไม่น้อยกว่า 800 ตัว สำหรับใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น สำหรับนักวิ่งและผู้เข้าร่วมงาน ในการรับสมัคร ชมการแสดงหน้าเวที ประจำเดือนบริการอาหาร ฯลฯ

4.6.7 จัดให้มีการตกแต่ง ทำความสะอาด เส้นทางวิ่งและเส้นทางปั่นจักรยานให้มีความสะอาด สวยงาม

4.6.8 จัดให้มีป้ายไวนิล พร้อมติดตั้ง นอกตำแหน่งกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริเวณงาน เช่น ป้ายบอกจุดบริการอาหาร จุดรับสมัคร ฯลฯ แต่ละป้ายต้องมี ขนาด 1.2 x 2.4 เมตร ไม่น้อยกว่า 15 ป้าย ทั้งนี้ ตามรูปแบบและรายละเอียดที่คณะกรรมการกำหนด

4.7 พิธีเปิด

4.7.1 จัดให้มีพิธีเปิดการแข่งขันและปล่อยตัวนักวิ่ง ตามประเภทการแข่งขัน

4.7.2 จัดให้มีพิธีกร ช่วงเปิดการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คู่ โดยจะต้องมีพิธีกรที่สามารถพูดภาษาอังกฤษได้อย่างน้อย 1 คน และจัดให้มีพิธีกรระหว่างการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ประจำ ณ จุดเส้นชัย

4.7.3 จัดให้มีการมอบรางวัลแก่นักกีฬาตามประเภทและรุ่นการแข่งขัน

4.8 การประชาสัมพันธ์

4.8.1 จัดให้มีแผ่นพับประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขัน ลานสกายมาราธอนนานาชาติ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2559 เทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ 84 พรรษา มีข้อความ 3 ภาษา(ภาษาไทย ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ) ขนาด A 4 พิมพ์สี่สี ใช้กระดาษอาร์ตมัน ความหนาไม่น้อยกว่า 120 แกรม จำนวนไม่น้อยกว่า 5,000 แผ่น พร้อมทั้งออกแจกจ่ายตามสถานที่ท่องเที่ยว/งานวิ่งต่าง ๆ /สถานประกอบการท่องเที่ยว/โรงแรม สถานที่ราชการ/เอกชน และสถานที่จัดงาน

4.8.2 จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันลานสกายมาราธอนนานาชาติ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2559 เทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ 84 พรรษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ป้าย พร้อมทั้งติดตั้งตามสถานที่สำคัญและเป็นชุมชน และรื้อถอนเมื่อการจัดงานเสร็จ

4.8.3 จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันลานสกายมาราธอนนานาชาติ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2559 เทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ 84 พรรษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 2.4 x 4.8 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ป้าย พร้อมทั้งติดตั้งตามสถานที่สำคัญและเป็นชุมชน และรื้อถอนเมื่อการจัดงานเสร็จ

4.8.4 ป้ายประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 4.8.2 และ 4.8.3 ให้มีข้อความที่น่าสนใจ เหมาะสม สวยงาม และทุกป้ายต้องมีตราประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช พร้อมทั้งมีข้อความว่า งบประมาณสนับสนุนโดย งบประมาณจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ

4.8.5 จัดให้มีการแถลงข่าว จำนวน 1 ครั้ง

1) เชิญแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนแขนงต่างๆ มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 150 คน

2) จัดให้มีอาหาร และเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า 150 ชุด

3) จัดให้มีการตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม และเครื่องเสียงสำหรับการแถลงข่าว

จำนวน 1 ชุด

4.8.6 เชิญสื่อมวลชนเข้ามาทำข่าวในวันจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 สำนัก

4.8.7 จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การแข่งขันผ่านทางเว็บไซต์ ซึ่งเป็นเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการวิ่งมาราธอน สื่อออนไลน์ แฟนเพจ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่องทาง

4.8.8 จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ในนิตยสารงานวิ่ง ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ก่อนทำการแข่งขันไม่น้อยกว่า 30 วัน

4.8.9 จัดให้มีการประชาสัมพันธ์แข่งขันทางสถานีวิทยุ ไม่น้อยกว่า 1 คลื่น ออกอากาศ ไม่น้อยกว่า 14 วัน วันละไม่น้อยกว่า 8 ครั้ง

4.8.10 จัดให้มีการออกบูธประชาสัมพันธ์การแข่งขันตามงานวิ่งในพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งมีการจัดงานวิ่งประเภทมาราธอน หรือฮาล์ฟมาราธอน ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง

4.8.11 จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 4.8.1-4.8.9 ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 35 วัน

4.8.12 จัดให้มีนักวิ่ง/ผู้เข้าแข่งขันที่มีชื่อเสียง (ดารา/นักแสดง) เป็นที่รู้จักของบุคคลทั่วไป มาร่วมแข่งขันไม่น้อยกว่า 1 คน และนำเสนอรายชื่อในข้อเสนอเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณา

4.9 การรักษาความปลอดภัย

จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย/การจราจร ในบริเวณงาน สถานที่พักนักกีฬา และบริเวณใกล้เคียง เส้นทางวิ่ง ตลอดระยะเวลาการแข่งขันให้เรียบร้อยและเพียงพอ

4.10 การรักษาความสะอาด

จัดให้มีการดูแล ทำความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในบริเวณงาน ตลอดเส้นทางวิ่ง เส้นทางปั่นจักรยาน ทั้งก่อน ระหว่าง และเมื่องานเสร็จสิ้น

4.11 การบันทึกภาพ

จัดให้มีการบันทึกภาพวิดีโอ และภาพนิ่ง เก็บภาพกิจกรรมให้ครบถ้วนพร้อมจัดทำเป็นไฟล์ลงแผ่น DVD ตัดต่อ MV และ DVD อย่างละ 1 แผ่น มีไฟล์ภาพแบบ Full HD ไม่น้อยกว่า 1,000 ภาพ

4.12 การประเมินผล

จัดให้มีการใช้แบบสอบถามเก็บข้อมูลตามประเด็นที่กำหนด สอบถามผู้เข้าร่วมงาน นักวิ่ง และนักปั่นจักรยาน เกี่ยวกับรูปแบบการจัดงานและความพึงพอใจ จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน

จัดทำเอกสารผลการประเมินนำเสนอคณะกรรมการจัดงานให้แล้วเสร็จภายใน 10 วัน นับจากการจัดงานเสร็จสิ้น

5. สถานที่

พื้นที่อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช และพื้นที่ใกล้เคียง

6. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการและส่งมอบงานภายใน 42 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยกำหนดจัดการแข่งขันในวันที่ 18- 19 มิถุนายน 2559 และจัดเก็บสถานที่ให้เรียบร้อยภายใน 5 วัน นับแต่การจัดงานแล้วเสร็จ

7. วงเงินในการจัดจ้าง

ราคากลาง 1,899,999 (หนึ่งล้านแปดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน)

8. การจัดทำข้อเสนอทางเทคนิค

8.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรูปแบบ แผนการจัดงานอย่างละเอียด ตามข้อ 4 ขอบเขตการดำเนินงาน

8.2 จัดทำข้อเสนอทางเทคนิคเล่มจริงที่มีรายละเอียดตรงกับข้อเสนอทางเทคนิค ให้ที่ทำการปกครองอำเภอสามสกา จำนวน 6 เล่ม ต้นฉบับ 1 เล่ม สำเนา 5 เล่ม โดยยื่นในวันทำการสุดท้ายของการซื้อเอกสารสอบราคาจ้าง ด้วยตนเอง เพื่อความชัดเจนของข้อเสนอทางเทคนิคที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคายื่นเสนอ

8.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคให้เหมือนกับการจัดงานจริง ทุกประการ โดยจะต้องนำแบบเลื่อนักวิ่ง เหรียญรางวัล ไม่น้อยกว่าอย่างละ 1 ประเภท มาแสดงในวันยื่นของสอบราคา กำหนดต้องมีสัญลักษณ์งาน ชื่องาน ตรงตามคุณลักษณะงานที่ระบุไว้

9. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

9.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอสอบราคาจ้างครั้งนี้ อำเภอจะพิจารณาดัดสินโดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

9.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนออำเภอจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

9.2.1 รายการพิจารณา คือ

1) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอทางเทคนิค)

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70

9.2.2 หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไข ของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่ออำเภอ เท่านั้น

ก. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนกิจกรรม 3 ข้อหลัก รวม 100 คะแนน ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1. ความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอการจัดงาน	1.1) ความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอรูปแบบการจัดงานอย่างละเอียด และข้อเสนอต้องเหมือนการจัดงานจริงทุกประการ ตามข้อ 4 ขอบเขตการดำเนินงาน	15
	1.2 ความน่าสนใจของเส้นทางการวิ่งมาราธอน	10
	1.3 วิธีการรับสมัครนักวิ่ง	10
	1.4 ออกแบบเสื้อ เหรียญรางวัล ถ้วยรางวัล กิจกรรมการแข่งขัน “ลานสกายมาราธอนนานาชาติ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2559 เทิดพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ 84 พรรษา”	20
	1.5 แผนผังการจัดงานแบบ 3 มิติ อย่างละเอียด	5
	1.6 แผนการดำเนินงานทุกขั้นตอนและกำหนดการจัดงานอย่างละเอียด	5
2. การประชาสัมพันธ์	2.1 แบบและเนื้อหาของแผ่นพับประชาสัมพันธ์	5
	2.2 แบบและเนื้อหาของป้ายประชาสัมพันธ์ แต่ละขนาด	5
	2.3 รูปแบบการจัดงานแถลงข่าวพร้อมสคิลการแถลงข่าว	5
	2.4 แบบและเนื้อหาของการประชาสัมพันธ์การแข่งขันผ่านทางเว็บไซต์ สื่อออนไลน์ แฟนเพจ และสถานีวิทยุ	5
	2.5 แบบและเนื้อหาของการประชาสัมพันธ์การแข่งขันในนิตยสารงานวิ่ง	5
	2.6 รายชื่อนักวิ่ง/ผู้เข้าแข่งขันที่มีชื่อเสียง (ดารา/นักแสดง) เป็นที่รู้จักของบุคคลทั่วไป	5
3. ประวัติทีมงานและผลงานบริษัท	ประวัติการทำงานของทีมงาน เคยจัดงานแข่งขันวิ่ง หรือจัดงานอีเว้นท์หรือไม่	5
คะแนนรวม		100

ผู้เสนอราคาต้องได้รับคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์พิจารณาด้านเทคนิค และต้องได้คะแนนตามเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคในแต่ละข้อไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคะแนนในแต่ละข้อ หากได้คะแนนข้อใดข้อหนึ่งน้อยกว่ากึ่งหนึ่งถือว่าเป็นผู้ไม่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

ข.ข้อเสนอทางด้านราคาโดยวิธีการสอบราคา

ราคาที่เสนอประกอบด้วยราคาที่รวมค่าดำเนินการทุกขั้นตอนและภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ทั้งนี้ ต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้คณะกรรมการทราบ

10. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ณ ที่ทำการปกครองอำเภอสามสกา ที่ว่าการอำเภอสามสกา (ชั่วคราว)
ถนนศูนย์ราชการนาสาร – ลานสกา ตำบลขุนทะเล อำเภอสามสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80230
โทรศัพท์/โทรสาร 075-809900